|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Новосельский вестник** | **от 28.02.2022 № 9**  **Учредитель газеты:**  **Совет депутатов Новосельского сельского поселения** |  |

# 

# Уроженец Старой Руссы осужден за управление автомобилем в состоянии опьянения.

18 февраля 2022 года Старорусским районным судом Новгородской области вынесен обвинительный приговор по уголовному делу в отношении местного жителя, ранее судимого 19 - летнего Белоусова Андрея.

Он признан судом виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 264.1 УК РФ – управление автомобилем лицом, находящимся в состоянии опьянения, подвергнутым административному наказанию за невыполнение законного требования уполномоченного должностного лица о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения.

Судом установлено, что Белоусов Андрей, 13 ноября 2021 года, являясь лицом, подвергнутым административному наказанию за невыполнение водителем, не имеющим права управления транспортными средствами, законного требования уполномоченного должностного лица о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения, если такое действие (бездействие) не содержит уголовно-наказуемого деяния, вновь управлял автомобилем марки «ВАЗ 210700» и у дома № 122 по   
ул. Возрождения г. Старая Русса Новгородской области, был остановлен, находящимися на маршруте патрулирования при исполнении своих служебных обязанностей инспекторами ДПС ОГИБДД МО МВД России «Старорусский»  После чего, в связи с отказом от прохождения освидетельствования на состояние алкогольного опьянения, Белоусов Андрей был направлен на медицинское освидетельствование, однако, не выполнил законное требование уполномоченного должностного лица.

Вину в совершении преступления подсудимый признал в полном объеме.

Приговором суда Белоусову Андрею назначено наказание в виде 1 года 8 месяцев лишения свободы, с отбыванием наказания в колонии поселения.

Приговор не вступил в законную силу и может быть обжалован в установленном законом порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Местный житель д. Медниково Старорусского района осужден к обязательным работам за управление автомобилем в состоянии опьянения.**

 21 февраля 2022 года Старорусским районным судом Новгородской области вынесен обвинительный приговор по уголовному делу в отношении местного жителя д. Медниково Старорусского района, ранее не судимого 36 - летнего Ершова Алексея.

Он признан судом виновным в совершении преступления, предусмотренного ст. 264.1 УК РФ – управление автомобилем лицом, находящимся в состоянии опьянения, подвергнутым административному наказанию за невыполнение законного требования уполномоченного должностного лица о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения.

Судом установлено, что Ершов Алексей, 03 ноября 2019 года, являясь лицом, подвергнутым административному наказанию за невыполнение водителем транспортного средства законного требования уполномоченного должностного лица о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения, вновь управлял автомобилем марки   
«КИА SLS (SPORTAGE)» и на дворовой территории у дома № 17 по ул. Санкт-Петербургская г. Старая Русса Новгородской области, где был остановлен сотрудниками ДПС.

После чего в связи с отказом от прохождения освидетельствования на состояние опьянения, Ершов Алексей согласился пройти медицинское освидетельствование в помещении ГОБУЗ «Старорусский психиатрический диспансер», однако, 03 ноября 2019 года в 11 часов 15 минут не выполнил законное требование уполномоченного должностного лица о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения.

Вину в совершении преступления подсудимый не признал.

Приговором суда Ершову Алексею назначено наказание в виде 460 часов обязательных работ с лишением права заниматься деятельностью, связанной с управлением транспортными средствами, сроком на 2 года 6 месяцев.

Приговор не вступил в законную силу и может быть обжалован в установленном законом порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Старший помощник Старорусского межрайонного прокурора Котов А.С. разъясняет

**Об ответственности за незаконное образование (создание, реорганизацию) юридического лица**

За незаконное образование (создание, реорганизацию) юридического лица статьей 173.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ) предусмотрена уголовная ответственность.

Под незаконной следует понимать образование (создание, реорганизацию) юридического лица через подставных лиц, а также предоставление в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, данных, повлекших внесение в единый государственный реестр юридических лиц сведений о подставных лицах.

Также, законом предусмотрена уголовная ответственность за незаконное использование документов для образования (создания, реорганизации) юридического лица (ст. 173.2 УК РФ), если эти действия совершены для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о подставном лице.

В соответствии с примечанием к ст. 173.1 УК РФ под подставными лицами в ст. 173.1 и 173.2 УК РФ понимаются лица, которые являются учредителями (участниками) юридического лица или органами управления юридического лица и путем введения в заблуждение либо без ведома которых были внесены данные о них в единый государственный реестр юридических лиц, а также лица, которые являются органами управления юридического лица, у которых отсутствует цель управления юридическим лицом.

Санкции, предусмотренные ст. 173.1 и 173.2 УК РФ, включают в себя штраф в размере от 100 000 до 500 000 рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от 7 месяцев до 3 лет, принудительные работы на срок до З лет, обязательные работы на срок от 180 до 240 часов, исправительные работы на срок до 2 лет, лишение свободы на срок до 5 лет.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Старший помощник Старорусского межрайонного прокурора Котов А.С. разъясняет

**Уголовная ответственность за незаконное усыновление**

Усыновление допускается в отношении несовершеннолетних детей и только в их интересах, с учетом возможностей обеспечить детям полноценное физическое, психическое, духовное и нравственное развитие.

Усыновление производится исключительно судом по заявлению лиц, желающих усыновить ребенка. В рассмотрении дела в обязательном порядке принимают участие прокурор и органы опеки и попечительства.

В соответствии со статьей 154 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за незаконные действия по усыновлению (удочерению) детей, передаче их под опеку (попечительство), на воспитание в приемные семьи, совершенные неоднократно или из корыстных побуждений.

Незаконные действия могут выражаться в следующем:

* усыновление ребенка при отсутствии согласия его родителей на усыновление;
* усыновление ребенка, достигшего 10-летнего возраста, без его согласия, когда оно должно было быть получено;
* получение согласия родителей ребенка на усыновление за вознаграждение до или после рождения ребенка;
* принятие решения об усыновлении в отношении ребенка, не подлежащего усыновлению;
* усыновление ребенка без согласия органов опеки и попечительства; составление подложного акта по результатам обследования условий жизни лиц, желающих усыновить ребенка;
* признание усыновителями лиц, не соответствующих тем требованиям, которым должны отвечать усыновители; аккредитация в РФ иностранных органов и организаций по усыновлению при отсутствии у них на то законных оснований;
* установление (разрешение) межгосударственного усыновления без выяснения возможности усыновления ребенка внутри страны или его родственниками.

Санкция статьи предусматривает наказание в виде штрафа в размере до сорока тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода, осужденного за период до трех месяцев, обязательных работ на срок до трехсот шестидесяти часов, исправительных работ на срок до одного года, ареста на срок до шести месяцев.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Старший помощник Старорусского межрайонного прокурора Котов А.С. разъясняет

**Об изменениях в законе в части кадастровой оценки земли в 2022 году**

Федеральным законом № 269-ФЗ от 31.07.2020 вносящим изменения в статью 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "О государственной кадастровой оценке" предписано, что в 2022 году во всех субъектах РФ должна быть проведена государственная кадастровая оценка земельных участков, в 2023 году - иных объектов.

В силу требований законодательства государственная кадастровая оценка проводится: одновременно в отношении всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории субъекта Российской Федерации зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи; одновременно в отношении всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории субъекта Российской Федерации земельных участков, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 данной статьи.

В случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости по состоянию на 1 января года проведения государственной кадастровой оценки отдельных сведений об объекте недвижимости, определенных порядком формирования и предоставления перечней объектов недвижимости, в отношении такого объекта недвижимости государственная кадастровая оценка не проводится.

Согласно ч.4 ст. 11 указанного Федерального закона от 03.07.2016 N 237-ФЗ очередная государственная кадастровая оценка проводится через четыре года с года проведения последней государственной кадастровой оценки соответствующих видов объектов недвижимости, указанных в части 1 настоящей статьи, в городах федерального значения в случае принятия высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации соответствующего решения - через два года.

Именно эта норма применяется в отношении оценки земельных участков - с 01.01.2022, иных объектов - с 01.01.2023.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Старший помощник Старорусского межрайонного прокурора Котов А.С. разъясняет

**В каких случаях подлежат удовлетворению требования потребителей о возврате денежных средств, зачисленных на подарочную карту**

Так, в информации Роспотребнадзора от 28.01.2022 "О возврате денежных средств за подарочные карты и сертификаты" указано, в частности, что требования потребителей о возврате денежных средств, зачисленных на подарочную карту, при отсутствии таких обстоятельств как обращение к продавцу о передаче товара и отказ в передаче товара, является требованием об одностороннем отказе от исполнения обязательств.

Для сферы розничной купли-продажи такой отказ не предусмотрен действующим законодательством.

С учетом правовых позиций, сформулированных в судебной практике, разъяснено, что уплаченные денежные средства подлежат возврату только в случае, когда продавцом не исполнена обязанность по передаче товара, либо подарочная карта имеет ограниченный срок действия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Старший помощник Старорусского межрайонного прокурора Котов А.С. разъясняет

**Об уголовной ответственности за незаконное получение кредита**

Статьей 176 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность за незаконное получение кредита.

Под уголовную ответственность могут попасть индивидуальные предприниматели или руководители организации, которые получили кредит либо получили льготные условия кредитования путем представления банку или иному кредитору заведомо ложных сведений о хозяйственном положении, либо финансовом состоянии индивидуального предпринимателя или организации, если это деяние причинило крупный ущерб.

Под кредитом понимается банковский, товарный и коммерческий кредит.

Не относятся к предмету преступления потребительский кредит и иные формы ссудных правоотношений, включая лизинговые операции и займы (например, облигационные, вексельные, ломбардные).

Льготными условиями кредитования являются более привлекательные предложения, возникшие в результате предоставление заведомо ложных сведений о хозяйственном положении либо финансовом состоянии индивидуального предпринимателя или организации. Финансовое состояние характеризуют сведения об имуществе, имущественных правах, интеллектуальной собственности, обязательствах и финансовых результатах заемщика, необходимые кредитору для анализа его платежеспособности. Хозяйственное положение характеризуют прочие существенные сведения, не относящиеся к финансовому состоянию индивидуального предпринимателя или организации.

Крупным ущербом, доходом признается ущерб в сумме, превышающей два миллиона двести пятьдесят тысяч рублей.

За совершение указанных деяний предусмотрен штраф в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо принудительными работами на срок до пяти лет, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до пяти лет.

Кроме того, в случае незаконного получения государственного целевого кредита, а равно его использование не по прямому назначению, если эти деяния причинили крупный ущерб гражданам, организациям или государству предусмотрены наказания в виде штрафа в размере от ста тысяч до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет, либо ограничения свободы на срок от одного года до трех лет, либо принудительные работы на срок до пяти лет, либо лишение свободы на тот же срок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Старший помощник Старорусского межрайонного прокурора Котов А.С. разъясняет

**Федеральным законом от 19.11.2021 № 374-ФЗ внесены изменения в статью 34.1 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»**

В рамках данных изменений созданы равные условия получения пособия по безработице в повышенном размере для детей сирот, которые были временно трудоустроены.

Согласно действующему законодательству, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, впервые ищущие работу, первые полгода получают пособие по безработице в размере среднемесячной зарплаты в соответствующем субъекте, даже если в период очного обучения были временно трудоустроены по направлению службы или занятости.

Данным законом пособие по безработице в повышенном размере будет выплачиваться, вышеуказанной категории детей, и в том случае, если ранее без направления органов службы занятости они были временно трудоустроены в свободное от учебы время или проходили производственную практику, предусмотренную образовательными программами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Старший помощник Старорусского межрайонного прокурора Котов А.С. разъясняет

**Об ответственности за нарушение частной жизни**

Конституцией Российской Федерации закреплено право гражданина на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени. Каждый гражданин имеет право на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Ограничение права допускается только на основании судебного решения. Сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия не допустимы.

При этом нередко в средствах массовой информации, в информационных системах допускается распространение фотографий, видеороликов, сообщений информационного характера, содержание которых нарушает право другого лица на неприкосновенность частной жизни, на личную и семейную тайну.

За распространение таких сведений предусмотрена уголовная ответственность по ст. 137 Уголовного кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ).

Частью 1 статьи 137 УК РФ установлена уголовная ответственность за незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющих его личную или семейную тайну, без его согласия либо распространение таких сведений в публичном выступлении, публично демонстрирующемся выступлении или средствах массовой информации.

Под собиранием сведений о частной жизни лица понимается любой способ их незаконного получения - подслушивание, опрос лиц, фотографирование, аудиовидеозапись информации, ознакомление с документами и материалами, их похищение. копирование без согласия потерпевшего, а также сбор информации с нарушением установленной процедуры.

Распространением сведений является любое незаконное или без согласия лица их доведение хотя бы до одного человека. К незаконному распространению относится доведение до сведения иных лиц в публичном выступлении (на собрании, лекции, митинге) определенной информации о частной жизни лица, который не давал на это своего разрешения; опубликование сведений, фото-, видеоматериалов в средствах массовой информации, в том числе сети "Интернет".

Уголовная ответственность за совершение данного преступления наступает с 16-летнего возраста. Максимальное наказание – лишение свободы на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определённой деятельностью на срок до трех лет.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**В Старой Руссе к дисциплинарной ответственности привлечено 7 должностных лиц за нарушение порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов**

Межрайонной прокуратурой проведена проверка исполнения органами местного самоуправления сельских поселений требований законодательства о проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

 В рамках проверки установлено, что в нарушение норм законодательства об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, положений порядка разработки проектов нормативных правовых актов и процедуры их согласования с органами прокуратуры, должностными лицами администраций сельских поселений было допущено нарушение порядка и сроков предоставления в межрайонную прокуратуру проектов нормативно правовых актов, что привело к препятствованию деятельности прокурора по их проверке и проведению антикоррупционной экспертизы.

В результате проверки межрайонным прокурором выявлено 13 нарушений, в связи с чем главам администраций поселений внесено 7 представлений (рассмотрены, удовлетворены, 7 должностных лиц привлечены к ответственности).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**В Старой Руссе директор ремонтно-дорожного предприятия оштрафован  
за нарушения законодательства в сфере закупок**

Старорусская межрайонная прокуратура провела проверку исполнения законодательства о контрактной системе.

Установлено, что 21.05.2019 между ГОКУ «Новгородавтодор» и АО «ДЭП № 33» заключен государственный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту автомобильной дороги 49ОП М3 49К-1750 «Старая Русса – Белебелка – Ямно – «Шимск – Старая Русса – Холм». Срок исполнения контракта до 30.11.2021.

В нарушение закона АО «ДЭП № 33» условия контракта, в части сроков исполнения обязательств, не выполнено.

По данному факту прокурор в отношении должностного лица возбудил дело об административном правонарушении, предусмотренном ч. 7 ст. 7.32 КоАП РФ (действия (бездействие), повлекшие неисполнение обязательств, предусмотренных контрактом на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, с причинением существенного вреда охраняемым законом интересам общества и государства, если такие действия (бездействие) не влекут уголовной ответственности).

По материалам прокурорской проверки должностное лицо оштрафовано на общую сумму 30 000 рублей.

Постановление в законную силу не вступило.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уроженца поселка Парфино Новгородской области признали виновным за управление транспортным средством в состоянии опьянение.**

07 февраля 2022 года Старорусским районным судом Новгородской области с участием помощника Старорусского межрайонного прокурора постановлен обвинительный приговор по уголовному делу в отношении уроженца поселка Парфино Парфинского района Новгородской области 40-летнего Алексеева Сергея. Он признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч.1ст. 264.1 УК РФ (управление автомобилем лицом, находящимся в состоянии опьянения, подвергнутым административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения).

17 октября 2021 года Алексеев С., находясь в г. Старая Русса Новгородской области умышленно, из иной личной заинтересованности, с целью передвижения, осознавая, что управление транспортным средством в состоянии опьянения запрещено, сел в автомобиль и начал движение по городу. Вскоре Алексеев С. был остановлен инспектором ДПС ОГИБДД МО МВД России «Старорусский», после чего отстранен от управления транспортным средством. Согласно результатам освидетельствования на состояние алкогольного опьянения, у Алексеева С. зафиксирована недопустимая концентрация абсолютного этилового спирта в пробе выдыхаемого им воздуха.

Подсудимый активно способствовал раскрытию и расследованию преступления, вину в совершении преступления признал в полном объеме, в содеянном раскаялся.

Старорусским районным судом, с учетом мнения прокурора Алексеев С. признан виновным в совершении       преступления,    предусмотренного ч. 1 ст. 264.1 УК РФ и ему назначено наказание в виде 180 часов обязательных работ с лишением права заниматься деятельностью по управлению транспортными средствами, сроком на 1 год 6 месяцев.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**В Старорусском районе муниципальные служащие привлечены к ответственности за нарушения закона при представлении сведений о доходах**

Старорусская межрайонная прокуратура провела проверку исполнения муниципальными служащими администрации Взвадского сельского поселения законодательства о противодействии коррупции.

Установлено, что в нарушение требований Федерального закона «О противодействии коррупции» при представлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019, 2020 годы главный специалист администрации поселения и заместитель главы администрации поселения не достоверно отразили доходы, а также указали не все счета, открытые в банках.

По данным фактам в адрес главы администрации сельского поселения внесено представление, которое рассмотрено и удовлетворено, 2 должностных лица привлечены к дисциплинарной ответственности.

В настоящее время нарушения устранены.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация Новосельского сельского поселения**

**Старорусского района Новгородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28.02.2022 № 17**

**п. Новосельский**

**Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, расположенных на территории Новосельского сельского поселения**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Правилами обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039, администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить реестр мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, расположенных на территории Новосельского сельского поселения.

2.Опубликовать утверждённый настоящим постановлением реестр мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, расположенных на территории Новосельского сельского поселения на официальном сайте Администрации Новосельского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Постановление № 73 от 11.06.2019 года «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, расположенных на территории Новосельского сельского поселения» считать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Новосельский вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель Главы администрации Новосельского сельского поселения С.А.Мишина**

УТВЕРЖДЁН

постановлением

администрации Новосельского

сельского поселения

от 28.02.2022 № 17

Реестр мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, расположенных

на территории Новосельского сельского поселения

| № п/п | Данные о собственнике мест (площадок)накопления ТКО,  фактический адрес | Адрес контейнерной площадки | | Адрес обслуживаемых домов и других объектов | Оборудование контейнерной площадки для ТКО | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кол-во контейнеров, шт | объем контейнера, м3 | Обустройство | | |
| наличие ограждения (материал) | основание | наличие площадки для КГО (+/-) |
| 1 | Муниципальное учреждение  Администрация  Новосельского  сельского  поселения,  ОГРН  1115332000024  Св-во серия 53 № 001169316  175235, Новгородская область, Старорусский район, п.Новосельский, ул.Алексеева, д.2 | д.Большая Козона | ул. Мира, д.4 | ул. Мира, д.2,4,6,8 | 1  1 | 0,8  1,5 | профлист | площадка,  площадь 6 кв.м | + |
| 2 | д.Нагаткино | д.2 | д.2 | 1 | 0,8 | - | площадка,  площадь 4 кв.м | + |
| 3 | п.Новосельский | ул. Алексеева, около д.7 | ул. Алексеева, д.7,9 | 1 | 1,5 | профлист | площадка,  площадь 6 кв.м | + |
| 4 | п.Новосельский | ул. Алексеева, между д. 9 и д.17 | ул. Алексеева, д. 9,17,13,15 | 1  1 | 0,8  1,5 | профлист | площадка,  площадь 6 кв.м | + |
| 5 | п.Новосельский | ул. Алексеева, между д. 8 и д.6 | ул. Алексеева, д. 8, 6 | 1 | 0,8 | профлист | площадка,  площадь 4 кв.м | + |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 28.02.2022 № 18

п. Новосельский

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Новосельского сельского поселения** |

###### В соответствии с пунктом 3 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Новосельского сельского поселения, Администрация Новосельского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Новосельского сельского поселения.

2. Считать утратившим силу постановление Администрации Новосельского сельского поселения от 22.04.2015 № 33 «Об утверждении Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Новосельского сельского поселения».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новосельский вестник» и на официальном сайте Администрации Новосельского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель Главы администрации Новосельского сельского поселения С.А. Мишина**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

сельского поселения

от 28.02.2022 № 18

**ПОРЯДОК**

**проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Новосельского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Новосельского сельского поселения разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации для оценки результативности реализации муниципальных программ Новосельского сельского поселения (далее – муниципальные программы).

2. Оценка эффективности реализации муниципальных программ проводится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным,администрацией Новосельского сельского поселения (далее – администрация) на основании информации, содержащейся в годовых отчетах о ходе реализации муниципальных программ, представленных ответственными исполнителями в соответствии с требованиями порядка разработки и реализации муниципальных программ.

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по итогам ее реализации за отчетный период.

4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:

1) оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм и основных мероприятий и их плановых значений по формуле:

Сд = Зф / Зп х100%, где:

Сд - степень достижения целей (решения задач);

Зф - фактическое значение показателя (индикатора) муниципальной программы, подпрограммы и основного мероприятия;

Зп - плановое значение показателя (индикатора) муниципальной программы, подпрограммы и основного мероприятия (для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений),или

Сд = Зп / Зф х100%,

(для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

2) степени соответствия запланированного уровня затрат и эффективности использования средств бюджета Новосельского сельского поселения и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом и ее подпрограмм (основных мероприятий) за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников по формуле:

Уф = Фф / Фп х100%,

где:

Уф - уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограмм, основных мероприятий);

Фф - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограмм, основных мероприятий);

Фп - плановый объем финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы (подпрограмм, основных мероприятий) на соответствующий отчетный период.

5. При оценке эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

5.1. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

значения 95 процентов и более показателей (индикаторов) муниципальной программы и ее подпрограмм (основных мероприятий) равны или больше 100%;

уровень финансирования реализации муниципальной программы (Уф) составил не менее 95 процентов, уровень финансирования реализации мероприятий всех подпрограмм (основных мероприятий) муниципальной программы составил не менее 90 процентов;

не менее 95 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

5.2. Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

значения 80 процентов и более показателей (индикаторов) муниципальной программы и ее подпрограмм (основных мероприятий) равны или больше 90%;

уровень финансирования реализации муниципальной программы (Уф) составил не менее 70 процентов;

не менее 80 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

5.3. Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

6. По результатам указанной оценки администрацией Новосельского сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.02.2022 г. № 19

п.Новосельский

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление от 22.11.2021 № 139** |

С целью упрощения санкционирования расходов в части предоставления субсидий АУ, БУ, а также с целью упрощения заполнения Распоряжений и предоставления подтверждающих документов по данным расходам, руководствуясь статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Новосельского сельского поселения Старорусского района Новгородской области ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Внести изменения в Порядок исполнения бюджета Новосельского сельского поселения по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Новосельского сельского поселения, утвержденный постановлением Администрации Новосельского сельского поселения от 22.11.2021 № 139 «Об утверждении порядка исполнения бюджета Новосельского сельского поселения по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Новосельского сельского поселения» изложив его в новой редакции.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2022 года.
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Новосельского вестник» и разместить на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель Главы администрации Новосельского сельского поселения С.А.Мишина**

Утвержден

Постановлением Администрации

Новосельского сельского поселения

от 22ноября 2021 года № 139

(в редакции от 28.02.2022 № 19)

Порядок исполнения бюджета Новосельского сельского поселения по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств

получателей средств бюджета Новосельского сельского поселения

1. Настоящий порядок исполнения бюджета Новосельского сельского поселения по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Новосельского сельского поселения (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Федерального казначейства от 17.10.2016 г. № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства»,от 15.05.2020 г. № 22н «Об утверждении Правил обеспечения наличными денежными средствами и денежными средствами, предназначенными для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использованием платежных карт, участников системы казначейских платежей», от 14.05.2020 г. № 21н «О Порядке казначейского обслуживания» (далее – Порядок казначейского обслуживания) и устанавливает порядок исполнения бюджета Новосельского сельского поселения по расходам и санкционирования оплаты за счет средств бюджета Новосельского сельского поселения денежных обязательств получателей средств бюджета Новосельского сельского поселения.

2. В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполнение бюджета Новосельского сельского поселения по расходам предусматривает:

принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатели средств бюджета Новосельского сельского поселения (далее – Получатель), при заключении подлежащих оплате за счет средств бюджета Новосельского сельского поселения договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах доведенных им бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере 100 процентов суммы договора (контракта), но не более бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий период по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации при заключении договоров (контрактов):

на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке;

по результатам проведения закрытых конкурсов;

на оказание услуг по изготовлению бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

в размере 30 процентов суммы договора (контракта), но не более 30 процентов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий период по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации – по остальным договорам (контрактам), если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области.

Авансовые платежи подлежат зачету при оплате документов, подтверждающих фактическую поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

4. Главные распорядители средств бюджета Новосельского сельского поселения (далее - Главные распорядители)и Получатели осуществляют операции со средствами бюджета Новосельского сельского поселения на лицевых счетах, открытых им в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области (далее – Управление).

5. В целях обеспечения казначейских платежей из бюджета Новосельского сельского поселения Муниципальное учреждение Администрация Новосельского сельского поселения (далее –Администрация Новосельского сельского поселения) представляет в Управление Расходные расписания и (или) Реестры расходных расписаний на финансирование Главных распорядителей по установленной Федеральным казначейством форме в пределах остатка средств, доступного к распределению.

Финансирование производится на основании кассового плана и заявок на финансирование.

6. Управление на основании поступивших от Администрации Новосельского сельского поселения Расходных расписаний и (или) Реестров расходных расписаний отражает поступившие объемы финансирования на лицевых счетах, открытых Главным распорядителям.

7. Главные распорядители представляют в Управление Расходные расписания и (или) Реестры расходных расписаний на финансирование подведомственных им Получателей.

Объемы финансирования расходов, распределенные Главным распорядителем, не должны превышать объемы финансирования, отраженные с начала финансового года на его лицевом счете.

8. Управление на основании поступивших от Главных распорядителей Расходных расписаний и (или) Реестров расходных расписаний отражает поступившие объемы финансирования на лицевых счетах, открытых Получателям.

9. Получатели принимают бюджетные обязательства в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до них в текущем финансовом году и на плановый период.

Получатели принимают бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов (договоров) с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

10. Получатели подтверждают обязанность оплатить за счет средств бюджета Новосельского сельского поселения денежные обязательства в соответствии с распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее - Распоряжение)[[1]](#footnote-2) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

11. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Новосельского сельского поселения осуществляют уполномоченные органы:

11.1. Муниципальное учреждение Администрация Новосельского сельского поселения денежных обязательств по расходам бюджета поселения:

в части реконструкции и строительства автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения);

в части капитального строительства и реконструкции объектов муниципальной собственности, государственным заказчиком по которым является Администрация Новосельского сельского поселения.

11.2. Управление в соответствии с Обращением Муниципального учреждения Администрация Новосельского сельского поселения осуществляет санкционирование расходов бюджета Новосельского сельского поселения, не указанных в пункте 11.1 настоящего пункта.

12. Для оплаты денежных обязательств Получатель представляет в Управление Распоряжение, составленное в соответствии с требованиями Порядка казначейского обслуживания.

13. Управление проверяет Распоряжение на наличие в нем следующих реквизитов и показателей:

1) уникального кода Получателя по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - код участника бюджетного процесса по Сводному реестру), и номера лицевого счета;

2) кодов классификации расходов бюджета, по которым необходимо произвести перечисление, а также текстового назначения платежа;

3) суммы перечисления и кода валюты в соответствии с [Общероссийским классификатором валют](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=118837;fld=134), в которой оно должно быть произведено;

4) суммы перечисления в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления Распоряжения;

5) вида средств (средства бюджета);

6) наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) (при наличии) Получателя денежных средств в Распоряжении;

7) номера учтенного в Управлении бюджетного обязательства и номера денежного обязательства Получателя (при наличии);

8) номера и серии чека;

9) срока действия чека;

10) фамилии, имени и отчества получателя средств по чеку;

11) данных документов, удостоверяющих личность получателя средств по чеку;

12) данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных Правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

13) реквизитов (тип, номер, дата)документа, предусмотренного графой 2 Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей бюджетных средств и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей бюджетных средств (Приложение N 3 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Новосельского сельского поселения Управлением Федерального казначейства по Новгородской области, утвержденному постановлением Администрации Новосельского сельского поселения от 18.11.2021 № 88.) (далее соответственно — Перечень документов, Порядок учета бюджетных и денежных обязательств), предоставляемого Получателем при постановке на учет бюджетного обязательства;

14) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (накладная и (или) акт приемки-передачи и (или) счет и (или) счет-фактура), выполнении работ, оказании услуг (акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет и (или) счет-фактура), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, предусмотренных графой 3 Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей бюджетных средств и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей бюджетных средств (Приложение N 3 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Новосельского сельского поселения Управлением Федерального казначейства по Новгородской области, утвержденному постановлением Администрации Новосельского сельского поселения от 18.11.2021 №88.) (далее - документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств), за исключением реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора (контракта), внесения арендной платы по договору (контракту);

15) кода источника поступлений целевых средств в случае санкционирования расходов, в отношении которых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в дальнейшем должно быть обеспечено казначейское сопровождение.

14. Получатель для оплаты денежных обязательств указывает в Распоряжении в соответствии с требованиями подпунктов 13, 14 пункта 13 настоящего Порядка реквизиты и предмет соответствующего документа, подтверждающего возникновение бюджетного обязательства, и документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства.

15. Требования подпункта 13 пункта 13 настоящего Порядка не применяются в отношении Распоряжения при оплате товаров, выполнении работ, оказании услуг в случаях, когда заключение договора (контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Положения подпунктов 13, 14 пункта 13 не применяются при проверке Распоряжений, составленных Получателями в целях обеспечения наличными денежными средствами или в целях обеспечения денежными средствами с использованием карт.

16. Требования, установленные пунктом 14 настоящего Порядка, не распространяются на санкционирование оплаты денежных обязательств, связанных:

с выплатами физическим лицам по группе видов расходов 100 «Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами»;

с социальными выплатами населению, предоставляемых на основании нормативно – правовых актов;

с предоставлением межбюджетных трансфертов;

с предоставлением платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

с обслуживанием муниципального долга (в части бюджетных кредитов);

с исполнением судебных актов по искам к казне Новосельского сельского поселения возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов;

с оплатой налогов и сборов, оплатой штрафов, пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов;

с перечислением избирательным комиссиям средств на подготовку и проведение выборов и референдумов**;**

с расходами на оплату услуг банка по зачислению во вклад физических лиц социальных выплат в виде пособий и расходам на оплату услуг почты по выплате (доставке, пересылке) отделениями связи физическим лицам социальных выплат в виде пособий по виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг»;

с предоставлением субсидий бюджетным и автономным учреждениям в случае формирования Сведений о бюджетном обязательстве в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств Управлением;

с предоставлением субсидий юридическому лицу (не являющемуся участником бюджетного процесса, бюджетным и автономным учреждением), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг в случае формирования Сведений о бюджетном обязательстве в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств Управлением.

При оплате вышеперечисленных денежных обязательств, кроме денежных обязательств, связанных с выплатами физическим лицам по группе видов расходов 100 «Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами» и с оплатой налогов и сборов, уплате штрафов, пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов, в реквизите «Назначение платежа» Распоряжения указывается ссылка на нормативные документы и (или) соглашения (договоры), служащие основанием для их перечисления.

17. В случае если [Распоряжение](consultantplus://offline/ref=150FB95207D3E621A716AF52D67B8D84CB22D6E25DA8C4BA37402CA25CC880E327A231005961A6A061B73B1CF35B34EDE47B8331D9s664N) представляется для оплаты денежного обязательства, по которому формирование Сведений о бюджетном обязательстве, Сведений о денежном обязательстве в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=150FB95207D3E621A716AF52D67B8D84CA2BD6E65BABC4BA37402CA25CC880E327A231065C62ADF031F83A40B50E27EEE57B8030C66F966BsA6DN) учета бюджетных и денежных обязательств, осуществляется Управлением, Получатель представляет в Управление вместе с [Распоряжением](consultantplus://offline/ref=150FB95207D3E621A716AF52D67B8D84CB22D6E25DA8C4BA37402CA25CC880E327A231005961A6A061B73B1CF35B34EDE47B8331D9s664N) указанные в нем документы, подтверждающие возникновение бюджетного и денежного обязательства, за исключением документов, указанных в пункте 5,6, 7, 8, 9, 10, строке 3 пункта 11,  строке 2 пункта 12, строках 1, 5 – 12 пункта 13 графы 3 Перечня документов.

18. В случае если [Распоряжение](consultantplus://offline/ref=150FB95207D3E621A716AF52D67B8D84CB22D6E25DA8C4BA37402CA25CC880E327A231005961A6A061B73B1CF35B34EDE47B8331D9s664N) представляется для оплаты денежного обязательства, по которому формирование Сведений о бюджетном обязательстве, Сведений о денежном обязательстве в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=150FB95207D3E621A716AF52D67B8D84CA2BD6E65BABC4BA37402CA25CC880E327A231065C62ADF031F83A40B50E27EEE57B8030C66F966BsA6DN) учета бюджетных и денежных обязательств, осуществляется Управлением, Получатель представляет в Управление вместе с Распоряжением соответствующие документы, подтверждающие возникновение бюджетного обязательства и денежного обязательства, в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Получателя.

Копией электронного документа, подтвержденной электронной подписью, может быть файл, содержащий печатную форму документа с информацией об электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени Получателя.

19. В одном Распоряжении может содержаться несколько перечислений по разным кодам классификации расходов бюджета в рамках одного денежного обязательства Получателя.

Допускается представление одного Распоряжения на оплату денежных обязательств нескольким физическим лицам по договорам гражданско-правового характера, предметом которых являются одноименные работы (услуги). При этом раздел «Информация о документах – основаниях» Распоряжения не заполняется и договора и (или) документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, не представляются.

Прилагаемые к Распоряжению документы на бумажном носителе, служащие основанием платежа, возвращаются Получателю.

В случае необходимости уполномоченный орган имеет право требовать от Получателя иные документы для подтверждения денежных обязательств.

Ответственность за правильность оформления и достоверность представленных документов, а также соблюдение норм расходов, несут Получатели.

При оплате муниципальных контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, предоставляется выписка из муниципального контракта, включающая данные о его номере, дате заключения, предмете, порядке расчетов и платежных реквизитах сторон.

20. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета Новосельского сельского поселения кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие содержания операции, исходя из документа - основания и/или документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, содержанию текста назначения платежа, указанному в Распоряжении;

3) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета Новосельского сельского поселения текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, определенным Министерством финансов Российской Федерации;

4) не превышение сумм в Распоряжении остатков неисполненных бюджетных обязательств, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, учтенных на лицевом счете;

5) соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Распоряжении, наименованию, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в бюджетном обязательстве;

6) идентичность кода участника бюджетного процесса по Сводному реестру по денежному обязательству и платежу;

7) идентичность кода (кодов) классификации расходов бюджета Новосельского сельского поселения по денежному обязательству и платежу;

8) идентичность кода валюты, в которой принято денежное обязательство, и кода валюты, в которой должен быть осуществлен платеж по Распоряжению;

9) не превышение суммы Распоряжения над суммой оплачиваемого денежного обязательства.

21. В случае если форма или информация, указанная в Распоряжении, не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, Управление не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением Распоряжения отказывает в приеме к исполнению такого Распоряжения.

Уведомление в электронном виде, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, направляется Учреждению не позднее дня отказа в приеме к исполнению такого Распоряжения.

22. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, Управление не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Распоряжения санкционирует оплату денежного обязательства.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи.

В Распоряжении, представленном на бумажном носителе, Управлением проставляется отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств Получателя с указанием даты, подписи, расшифровки подписи, содержащей фамилию, инициалы ответственного исполнителя Управления, и Распоряжение принимается к исполнению.

Если санкционирование расходов Получателя осуществляется уполномоченным органом, указанным в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка, то отметка, подтверждающая санкционирование оплаты денежных обязательств («К оплате»), проставляется в левом нижнем углу последней страницы Распоряжения с указанием даты санкционирования, ФИО, подписи руководителя (заместителя руководителя) соответствующего уполномоченного органа.

23. Оплата денежных обязательств осуществляется в пределах доведенных до Получателя лимитов бюджетных обязательств и остатков предельных объемов финансирования на лицевом счете Получателя.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 28.02.2022 № 73

п. Новосельский

|  |
| --- |
| Об отчете Главы Новосельского сельского поселения за 2021 год |

Заслушав отчет Главы Новосельского сельского поселения Пестрецова М.В. перед Советом депутатов Новосельского сельского поселения за 2021 год, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов Новосельского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Отчет Главы Новосельского сельского поселения Пестрецова М.В. перед Советом депутатов Новосельского сельского поселения за 2021 год принять к сведению.
2. Оценить работу Главы Новосельского сельского поселения Пестрецова М.В. за 2021 год как «удовлетворительная».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Новосельский вестник» и на официальном сайте сельского поселения в сети «Интернет».

Глава Новосельского сельского поселения М.В. Пестрецов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 28.02.2022 № 74**

п. Новосельский

**Об утверждении Положения о порядке присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного**

**самоуправления, на заседаниях Совета депутатов Новосельского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со [статьей 15](consultantplus://offline/ref=590DD0C1FCBE2DD8138FCF2569FC186955B2FD3F8820D55C54E808FDCD2ECF73B8FA480CE4AA8478H9W3C) Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Совет депутатов Новосельского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов Новосельского сельского поселения.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новосельский вестник» и на официальном сайте Новосельского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава сельского поселения М.В.Пестрецов**

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Новосельского сельского поселения

от 28.02.2022 № 74

**Положение**

**о порядке присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов Новосельского сельского поселения**

1. **Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок подачи заявлений на присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее – граждане, представители организаций),на заседаниях Совета депутатов Новосельского сельского поселения и постоянных комиссий Совета депутатов Новосельского сельского поселения, основные требования к организации присутствия граждан, представителей организаций на таких заседаниях, а также права и обязанности указанных лиц в связи с участием в заседании.

2. Настоящее Положение не распространяется на случаи присутствия на заседаниях Совета депутатов Новосельского сельского поселения*,* заседаниях комиссий (далее также заседания):

лиц, приглашенных на заседание Совета депутатов Новосельского сельского поселенияпо инициативе Председателя Совета депутатов Новосельского сельского поселения или на заседание комиссии по инициативе председателей комиссий;

должностных лиц, присутствие которых на заседаниях в связи с осуществлением их должностных (служебных) обязанностей предусмотрено федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, Уставом Новосельского сельского поселения;

представителей средств массовой информации.

**2. Порядок оповещения о заседании и подачи заявок граждан, представителей организаций о присутствии на заседании**

1. Граждане, представители организаций могут присутствовать на открытых заседаниях, а также на рассмотрении вопросов повестки дня заседания, рассматриваемых в открытом режиме.

2. Уведомление о заседании, прием и рассмотрение заявок граждан, представителей организаций производятся должностным лицом, определенным Председателем Совета депутатов Новосельского сельского поселения (далее – уполномоченное должностное лицо).

3. Информация о заседаниях размещается на официальном сайте Совета депутатов Новосельского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в следующие сроки:

об очередном заседании Совета депутатов Новосельского сельского поселения не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня его проведения, о внеочередном заседании Совета депутатов Новосельского сельского поселения – не позднее 1 рабочего дня, предшествующего дню его проведения;

об очередном заседании постоянной комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня его проведения, о внеочередном заседании постоянной комиссии – не позднее 1 рабочего дня, предшествующего дню его проведения.

4. Информация о заседании, предусмотренная пунктом 3 настоящего Положения, должна содержать:

данные о дате, времени и месте проведения заседания (с указанием точного адреса помещения), об открытом или закрытом режиме его проведения (закрытом обсуждении отдельных вопросов);

сведения о наименовании должности, фамилии, имени, отчестве (при наличии), телефоне и адресе электронной почты должностного лица, принимающего заявки граждан, представителей организаций о намерении присутствовать на заседании;

повестку заседания, утвержденную соответственно Председателем Совета депутатов Новосельского сельского поселения, председателем постоянной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем).

5. В целях присутствия на заседании граждане, представители организаций направляют заявку о намерении присутствовать на заседании по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Заявка о намерении присутствовать на заседании направляется в форме электронного сообщения на имя Председателя Совета депутатов Новосельского сельского поселения (далее – электронное сообщение) по адресу электронной почты, указанному в информации о заседании, предусмотренной пунктом 3 раздела 2 настоящего Положения, не позднее 14 часов 00 минут рабочего дня, предшествующего дню проведения соответствующего заседания.

6. Электронное сообщение должно содержать:

фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, представителя организации;

данные документа, удостоверяющего личность гражданина, представителя организации;

телефон и (или) адрес электронной почты гражданина, представителя организации;

дату, время проведения заседания, на котором гражданин, представитель организации желает присутствовать;

наименование вопроса (вопросов) повестки дня заседания, на обсуждении которого (которых) гражданин, представитель организации желает присутствовать;

просьбу о включении гражданина, представителя организации в список граждан и представителей организаций, присутствующих на заседании;

намерение осуществлять фото-, аудио- и видеозапись, использовать персональный компьютер, средства телефонной и сотовой связи, радиосвязи, а также средства звукозаписи и обработки информации либо указание на отсутствие такого намерения;

наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа или органа местного самоуправления муниципального образования, представителем которого он является, наименование занимаемой должности (статус в общественном объединении) – в случае подачи электронного сообщения представителем организации.

7. Отсутствие заявки о намерении присутствовать на заседании не является основанием для ограничения доступа к участию в заседании. В случае недостаточности свободных мест в зале заседания преимущественное право участия имеют граждане, подавшие заявку.

8. В случае несоответствия электронного сообщения требованиям пунктов 5 – 6 раздела 2 настоящего Положения уполномоченное должностное лицо в течение 1 рабочего дня со дня получения указанного электронного сообщения уведомляет о соответствующих обстоятельствах гражданина, представителя организации по телефону или путем направления электронного сообщения по адресу электронной почты, в случае, если он указан в электронном сообщении.

9. В случае непроведения заседания в дату и время, указанные в электронном сообщении, а также в случае отсутствия в повестке соответствующего заседания вопроса (вопросов), на обсуждении которого (которых) желает присутствовать гражданин, представитель организации, уполномоченное должностное лицо в течение 1 рабочего дня со дня получения электронного сообщения уведомляет о соответствующих обстоятельствах гражданина, представителя организации по телефону или путем направления электронного сообщения по адресу электронной почты, в случае, если он указан в электронном сообщении.

10. Уполномоченное должностное лицо регистрирует поступившие электронные сообщения в порядке их поступления в ж[урнале](../../../../Downloads/no4_ot_28.01.2022_ob_utverzhd_polozheniya_o_poryadke_prisut_grazhdan.doc#Par190) учета заявок граждан, представителей организаций с присвоением им порядковых номеров и указанием даты и времени их поступления, рассматривает поступившие электронные сообщения и готовит проект списка граждан, представителей организаций не позднее 16 часов рабочего дня, предшествующего дню проведения соответствующего заседания.

11. Граждане, представители организаций включаются в список граждан и представителей организаций исходя из количества мест, отведенных для граждан, представителей организаций, в зале, где проходит заседание, и порядка очередности поступления заявок от граждан, представителей организаций. При этом в случае, если общее число граждан, представителей организаций превышает количество мест в зале заседания для граждан, представителей организаций, в список граждан, представителей организаций в первую очередь включаются лица, представляющие субъектов общественного контроля.

12. Граждане, представители организаций не включаются в список граждан и представителей организаций в следующих случаях:

электронное сообщение направлено позднее срока, установленного в пункте 5 раздела 2 настоящего Положения;

электронное сообщение содержит не все сведения, предусмотренные пунктом 6 раздела 2 настоящего Положения;

гражданин, представитель организации с учетом требований пункта 1 раздела 3 настоящего Положения не может быть обеспечен местом в зале, где проходит заседание.

13. Список граждан, представителей организаций утверждается Председателем Совета депутатов Новосельского сельского поселения, председателем постоянной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) не позднее 15 часов 00 минут рабочего дня, предшествующего дню проведения соответствующего заседания.

14. В случае не включения гражданина, представителя организации в список граждан и представителей организаций уполномоченное должностное лицо сообщает гражданину, представителю организации по телефону или по адресу электронной почты, в случае, если он указан в электронном сообщении, о его не включении в список граждан, представителей организаций до 16 часов рабочего дня, предшествующего дню проведения соответствующего заседания.

**3. Порядок присутствия граждан, представителей организаций на заседаниях**

1. В целях обеспечения присутствия на заседании граждан, представителей организаций при подготовке к заседанию в зале, где проходит заседание, отводятся места для граждан, представителей организаций. Количество мест в зале, где проходит заседание, для граждан, представителей организаций определяется Председателем Совета депутатов Новосельского сельского поселения, председателем постоянной комиссии(в случае отсутствия председателя – его заместителем) в зависимости от количества участников заседания, но не более 10 мест.

2. На заседании допускается присутствие не более 1 представителя от каждой организации.

3. В случае превышения числа граждан, представителей организаций, представивших заявку, числа свободных мест их размещение производится в порядке очереди по дате и времени получения заявки.

4. Граждане, представители организаций не допускаются к участию в заседании в следующих случаях:

отсутствие документа, удостоверяющего личность;

отсутствие документа, подтверждающего полномочия – для представителя организации.

5. Граждане, представители организаций допускаются в зал не ранее чем за 15 минут и не позднее, чем за 5 минут до начала заседания по предъявлении документа, удостоверяющего личность и внесения сведений из документа, удостоверяющего личность в лист регистрации. В лист регистрации вносятся: фамилия, имя и отчество (при наличии), вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи.

Листы регистрации приобщаются к протоколу заседания.

6. При регистрации гражданам, представителям организаций выдается информационный листок об их правах, обязанностях и ответственности в связи с присутствием на заседании.

7. Процедуру регистрации граждан, представителей организаций осуществляет уполномоченное должностное лицо с соблюдением требований Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=590DD0C1FCBE2DD8138FCF2569FC186955B8FA3E8D21D55C54E808FDCDH2WEC)а от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**4. Права и обязанности граждан, представителей организаций**

1. Запрещается входить в помещение для заседания с оружием, входить и выходить во время заседания без разрешения председательствующего, а также разговаривать во время заседания по телефону.

2. Граждане, представители организаций, присутствующие на заседании, не вправе занимать места депутатов в зале, где проходит заседание, без приглашения председательствующего.

3. Граждане, представители организаций, присутствующие на заседании, вправе с предварительного уведомления председательствующего делать записи, производить фото-, видео-, аудиозапись, использовать персональные компьютеры, средства телефонной и сотовой связи, радиосвязи, а также средств звукозаписи и обработки информации в той мере, в которой данные действия не мешают проведению заседания.

4. Граждане, представители организаций не имеют права вмешиваться в ход заседания, обязаны соблюдать общественный порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего на заседании.

5. Председательствующий на заседании предоставляет гражданину или представителю организаций право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу. Граждане, представители организаций не участвуют в обсуждении и принятии решений и не должны препятствовать ходу заседания.

6. В случае нарушения пунктов 1 - 5 раздела 4 настоящего Положения председательствующий делает замечание гражданину или представителю организации, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания. При повторном нарушении граждане или представители организации по решению председательствующего удаляются из зала заседания, о чем делается соответствующая запись в протоколе.

7. Отказ гражданину или представителю организации в доступе на заседание или удаление его с заседания могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

Приложение

к Положению о [порядке](../../../../Downloads/no4_ot_28.01.2022_ob_utverzhd_polozheniya_o_poryadke_prisut_grazhdan.doc#Par29) присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов Новосельского сельского поселения

ПредседателюСовета депутатов Новосельского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

**ЗАЯВКА**

для участия в заседании Совета депутатов Новосельского сельского поселения

(постоянной комиссии Совета депутатов Новосельского сельского поселения)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года,

(кем и когда выдан)

прошу включить меня в число участников заседания *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_,

(Совета депутатов Новосельского сельского поселения, постоянной комиссии Совета депутатов Новосельского сельского поселения)

которое состоится «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в «\_\_\_\_» часов «\_\_\_\_\_\_» мин,  
для присутствия при обсуждении вопроса о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

О себе сообщаю следующие контактные данные:

телефон и (или) адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Уведомляю, что в ходе участия в заседании намереваюсь/не намереваюсь (нужное подчеркнуть) осуществлять фото-, аудио- и видеозапись, использовать персональный компьютер, средства телефонной и сотовой связи, радиосвязи, а также средства звукозаписи и обработки информации.

Являюсь представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа или органа местного самоуправления, представителем которого является гражданин или в котором имеет иной статус)

где занимаю должность (являюсь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**Совет депутатов Новосельского сельского поселения**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 28.02.2022 № 75**

п. Новосельский

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новосельского сельского поселения от 04.12.2013 № 175**

В целях приведения в соответствие действующему законодательству Российской Федерации, отдельных муниципальных нормативных правовых актов

Совет депутатов Новосельского сельского поселения **РЕШИЛ:**

Внести в Положение о бюджетном процессе в Новосельском сельском поселении, утвержденное решением Совета депутатов Новосельского сельского поселения от 04.12.2013 № 175 (далее – Положение) следующие изменения:

* 1. Пункт 7 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Контрольно-счетная Палата Старорусского сельского поселения обладает полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Думы Старорусского сельского поселения «Положение о Контрольно-счетной Палате Старорусского сельского поселения.»;

1.2. Пункт 23 Положения изложить в следующей редакции:

«23. В решении о бюджете сельского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета сельского поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета сельского поселения, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета сельского поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=FE34440C2C12AEE3F9EFC13D623F48A5E0CBC68E7B70D30CFB6724DAD8026BC4DB3D9A7CA03D140B0689E1686FaFJEM) Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами (кроме решений о бюджете).

В решении о бюджете сельского поселения должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами поселений в случае, если они не установлены Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=FE34440C2C12AEE3F9EFC13D623F48A5E0CBC68E7B70D30CFB6724DAD8026BC4DB3D9A7CA03D140B0689E1686FaFJEM) Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положением Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=FE34440C2C12AEE3F9EFC13D623F48A5E0CBC68E7B70D30CFB6724DAD8026BC4DB3D9A7CA03D140B0689E1686FaFJEM) Российской Федерации.

Решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

прогнозируемые поступления доходов в бюджет сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Новосельского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения (ведомственная структура расходов) на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Новосельского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Новосельского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Новосельского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

В случае признания утратившими силу положений решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с абзацем 2 пункта 36 настоящего Положения проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета.».

1.3. Пункт 24 Положения изложить в следующей редакции:

«24. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов поселения представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

- предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов в очередном финансовом году и плановом периоде;

- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;

- перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения;

- реестр источников доходов бюджета поселения

- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляется паспорта муниципальных программ, (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.».

1.3. Пункт 45 Положения изложить в следующей редакции:

«45. Исполнение бюджета сельского поселения завершается 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленным комитетом финансов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Межбюджетные трансферты, предоставленные из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета муниципального района.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета поселения, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета поселения, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных бюджетами поселений в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета муниципального района, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета муниципального района в порядке, определяемом комитетом финансов с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Комитет финансов устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года».

1.4. Пункты 47-50 Положения исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета сельского поселения, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новосельский вестник» и на официальном сайте Новосельского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава сельского поселения М.В. Пестрецов**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ СТАРОРУССКИЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 28.02.2022 № 76

п.Новосельский

**О внесении изменений в решение**

**Совета депутатов Новосельского сельского**

**поселения от 29.12.2021 № 67 «О бюджете**

**Новосельского сельского поселения на**

**2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

Совет депутатов Новосельского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

Внести в решение Совета депутатов Новосельского сельского поселения от 29.12.2021 № 67 «О бюджете Новосельского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Новосельского сельского поселения на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Новосельского сельского поселения в сумме 12203,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Новосельского сельского поселения в сумме 12288,3 тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета Новосельского сельского поселения на 2022 год в сумме 85,0 тыс. рублей.»

2. Пункт 13 решения изложить в следующей редакции: «13. Установить на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов размер единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) лицам, занимающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации поселения, в сумме 40100 рублей, размер единовременной компенсационной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов для служащих администрации поселения в сумме 20000 рублей.»

3. Приложения 1, 2, 3, 7, 8 изложить в прилагаемой редакции.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новосельский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения сети «Интернет» ([www.novoseladm.ru](http://www.novoseladm.ru)).

Глава сельского поселения М.В.Пестрецов

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Приложение 1 к решению Совета депутатов «О бюджете Новосельского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |
| **Прогнозируемые поступления доходов в бюджет Новосельского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов** | |
| Сумма (тыс. рублей) | |

| Наименование | Код бюджетной классификации | 2022 | 2023 | 2024 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДОХОДЫ, ВСЕГО** |  | **12203,3** | **10569,8** | **10383,8** |
| **Налоговые и неналоговые доходы** | **10000000000000000** | **2993,0** | **3008,6** | **3045,3** |
| **Безвозмездные поступления** | **20000000000000000** | **9172,0** | **7561,2** | **7338,5** |
| **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **20200000000000000** | **9172,0** | **7561,2** | **7338,5** |
| **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **20200000000000150** | **6490,5** | **5126,5** | **5110,6** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 20216001000000150 | 6490,5 | 5126,5 | 5110,6 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 20216001100000150 | 6490,5 | 5126,5 | 5110,6 |
| **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **20220000000000150** | **2484,7** | **2234,8** | **2024,7** |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 20225576100000150 | 280,0 | 0 | 0 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы" | 20225299100000150 | 253,7 | 933,8 | 723,7 |
| Прочие субсидии бюджетам городских (сельских) поселений на формирование муниципальных дорожных фондов | 20229999107152150 | 1951,0 | 1301,0 | 1301,0 |
| **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **20230000000000150** | **196,8** | **199,9** | **203,2** |
| Субвенция на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 20235118100000150 | 95,1 | 98,2 | 101,5 |
| Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 20230024107028150 | 101,7 | 101,7 | 101,7 |
| **Иные межбюджетные трансферты** | **20240000000000150** | **38,3** | **-** | **-** |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам городских и сельских поселений на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на 2021 год | 20249999107142150 | 38,3 | - | - |

|  |
| --- |
| Приложение 2 |

к решению Совета депутатов

Новосельского сельского поселения

"О бюджете Новосельского сельского

поселения на 2022 и

плановый период 2023-2024 годов»

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2022 год** **и** **плановый период 2023-2024 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **(тыс. рублей)** | | |
| **2022** | **2023** | **2024** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **5300,9** | **4057,5** | **4061,2** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **891,2** | **883,1** | **883,1** |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 900 00 10020 |  | 891,2 | 883,1 | 883,1 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 900 00 10020 | 120 | 891,2 | 883,1 | 883,1 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных**  **Администраций** | **01** | **04** |  |  | **4109,9** | **2760,0** | **2508,7** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 01 | 04 | 090 00 10040 |  | 50 | 50 | 50 |
| Развитие информационной системы управления муниципальными финансами | 01 | 04 | 090 01 10040 |  | 50 | 50 | 50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 090 01 10040 | 240 | 50 | 50 | 50 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Развитие информационного общества Новосельского сельского поселения на 2020-2024 годы» | 01 | 04 | 120 00 10040 |  | 128,2 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 120 00 10040 | 240 | 128,2 | - | - |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 900 00 10040 |  | 3830,0 | 2608,3 | 2357,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 900 00 10040 | 120 | 3377,8 | 2608,3 | 2357,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 900 00 10040 | 240 | 371,8 | - | - |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 900 00 10040 | 850 | 80,4 | - | - |
| Иные межбюджетные трансферты городским и сельским поселениям на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы 01 04 900 00 71420 04 900 00 71420 120 | 01 | 04 | 900 00 71420 |  | - | - | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 900 00 71420 | 120 | - | - | - |
| содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия по организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов осуществляется в соответствии с областным законом Новгородской области от 31.12.2008 N461-ОЗ «О расчете субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области». | 01 | 04 | 900 01 70280 |  | 101,7 | 101,7 | 101,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 900 01 70280 | 120 | 98,7 | 98,7 | 98,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 900 01 70280 | 240 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **28,2** | **28,2** | **28,2** |
| Софинансирование обязательств на содержание контрольно-счетной Палаты | 01 | 06 | 900 00 00050 |  | 28,2 | 28,2 | 28,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 900 00 00050 | 540 | 28,2 | 28,2 | 28,2 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **149,6** | **-** | **-** |
| Резервные фонды местных Администраций | 01 | 11 | 900 00 40990 |  | 149,6 | - | - |
| Резервные средства | 01 | 11 | 900 00 40990 | 870 | 149,6 | - | - |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **122,0** | **386,2** | **641,2** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Новосельского сельского поселения на 2017-2024 годы» | **01** | **13** | 050 00 40000 |  | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 050 00 40000 | 240 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Возмещение компенсационных расходов старостам | 01 | 13 | 900 00 40100 |  | 102,0 | 102,0 | 102,0 |
| Иные выплаты населению | 01 | 13 | 900 00 40100 | 360 | 102,0 | 102,0 | 102,0 |
| Условно утвержденные расходы | 01 | 13 | 999 00 00000 |  | 0 | 264,2 | 519,2 |
| Резервные средства | 01 | 13 | 999 00 00000 | 870 | 0 | 264,2 | 519,2 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **95,1** | **98,2** | **101,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **95,1** | **98,2** | **101,5** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 900 00 51180 |  | 95,1 | 98,2 | 101,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 900 00 51180 | 120 | 95,1 | 98,2 | 101,5 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **58,3** | **58,3** | **58,3** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **58,3** | **58,3** | **58,3** |
| Обеспечение пожарной безопасности пожарной безопасности на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 03 | 10 | 100 00 40140 |  | 58,3 | 58,3 | 58,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 100 00 40140 | 240 | 58,3 | 58,3 | 58,3 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **2805,4** | **2124,4** | **2141,5** |
| **Дорожное хозяйство** | **04** | **09** |  |  | **2804,9** | **2123,9** | **2141,0** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной подпрограммы «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г» | 04 | 09 | 031 00 71520 |  | 1951,0 | 1301,0 | 1301,0 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 031 01 71520 |  | 1951,0 | 1301,0 | 1301,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 031 01 71520 | 240 | 1951,0 | 1301,0 | 1301,0 |
| Софинансирование на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов | 04 | 09 | 031 00 S1520 |  | 110,2 | 399,0 | 699,0 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 031 01 S1520 |  | 110,2 | 399,0 | 699,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 031 01 S1520 | 240 | 110,2 | 399,0 | 699,0 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной подпрограммы «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г» | 04 | 09 | 032 00 40230 |  | 743,7 | 423,9 | 141,0 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 032 01 40230 |  | 374,7 | 256,9 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 032 01 40230 | 240 | 374,7 | 256,9 | - |
| Очистка автомобильных дорог общего пользования местного значения от снега | 04 | 09 | 032 02 40230 |  | 200,0 | 100,0 | 68,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 032 02 40230 | 240 | 200,0 | 100,0 | 68,0 |
| Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 0320340230 |  | 169,0 | 67,0 | 73,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0320340230 | 240 | 169,0 | 67,0 | 73,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **0,5** | **0,5** | **0,5** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Новосельском сельском поселении на 2018-2024 г» | 04 | 12 | 040 00 40000 |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства  на территории Новосельского сельского поселения | 04 | 12 | 040 02 40000 |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 040 02 40000 | 240 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **1876,6** | **2122,7** | **1912,6** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **1706,7** | **1952,8** | **1742,7** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Энергосбережение и освещение улиц на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 05 | 03 | 022 03 40510 |  | 760,5 | 760,5 | 760,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 022 03 40510 | 240 | 760,5 | 760,5 | 760,5 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Содержание мест захоронения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 05 | 03 | 023 02 00000 |  | 273,7 | 953,8 | 743,7 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Содержание мест захоронения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 05 | 03 | 023 02 L2990 |  | 255,4 | 933,8 | 723,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 023 02 L2990 | 240 | 255,4 | 933,8 | 723,7 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Содержание мест захоронения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 05 | 03 | 023 02 40540 |  | 18,3 | 20,0 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 023 02 40540 | 240 | 18,3 | 20,0 | 20,0 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 05 | 03 | 021 01 00000 |  | 308,5 | 238,5 | 238,5 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 05 | 03 | 021 01 40590 |  | 153,5 | 188,5 | 188,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 021 01 40590 | 240 | 153,5 | 188,5 | 188,5 |
| Софинансирование реализации проекта поддержки местных инициатив граждан п.Новосельский | 05 | 03 | 021 01 S5260 |  | 105,0 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 021 01 S5260 | 240 | 105,0 | - | - |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 05 | 03 | 021 01 72090 |  | - | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 021 01 72090 | 240 | - | - | - |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 05 | 03 | 021 01 S2090 |  | 50 | 50 | 50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 021 01 S2090 | 240 | 50 | 50 | 50 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Комплексное развитие территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 05 | 03 | 024 04 L5764 |  | 364,0 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 024 04 L5764 | 240 | 364,0 | - | - |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **169,9** | **169,9** | **169,9** |
| Возмещение убытков банно-прачечному предприятию | 05 | 05 | 900 00 40150 |  | 169,9 | 169,9 | 169,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 900 00 40150 | 240 | 169,9 | 169,9 | 169,9 |
| **Образование** | **07** |  |  |  | **8,0** | **3,0** | **3,0** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **07** | **07** |  |  | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 900 00 40070 |  | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 900 00 40070 | 240 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **07** | **09** | **090 00 00000** |  | **5,0** | **-** | **-** |
| Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | 07 | 09 | 090 02 S2280 |  | 5,0 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 090 02 S2280 | 240 | 5,0 | - | - |
| **Культура и кинематография** | **08** |  |  |  | **1978,2** | **1939,9** | **1939,9** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1978,2** | **1939,9** | **1939,9** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г» | 08 | 01 | 070 01 00000 |  | 1978,2 | 1939,9 | 1939,9 |
| Выполнение управленческих и исполнительно – распорядительных функций в сфере культуры на территории Новосельского сельского поселения | 08 | 01 | 070 01 20060 |  | 1939,9 | 1939,9 | 1939,9 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 070 01 20060 | 620 | 1939,9 | 1939,9 | 1939,9 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам городских и сельских поселений на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на 2020 год | 08 | 01 | 070 01 71420 |  | 38,3 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 070 01 71420 | 620 | 38,3 | - | - |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **157,2** | **157,2** | **157,2** |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **01** |  |  | **157,2** | **157,2** | **157,2** |
| Мероприятия в области социальной политики | 10 | 01 | 900 00 8000 |  | 157,2 | 157,2 | 157,2 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 900 00 8000 | 310 | 157,2 | 157,2 | 157,2 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  | **8,6** | **8,6** | **8,6** |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **01** |  |  | **8,6** | **8,6** | **8,6** |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры, туризма | 11 | 01 | 900 00 40080 |  | 8,6 | 8,6 | 8,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 900 00 40080 | 240 | 8,6 | 8,6 | 8,6 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **12288,3** | **10569,8** | **10383,8** |

Приложение 3

к решению Совета депутатов

Новосельского сельского поселения

"О бюджете Новосельского сельского поселения на

2022 год и на плановый период 2023 и 2024годов"

**Ведомственная структура**

**расходов бюджета Новосельского сельского поселения**

**на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **вед** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **(тыс. рублей)** | | |
| **2022** | **2023** | **2024** |
| **Общегосударственные вопросы** | **334** | **01** |  |  |  | **5300,9** | **4057,5** | **4061,2** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **334** | **01** | **02** |  |  | **891,2** | **883,1** | **883,1** |
| Глава муниципального образования | **334** | 01 | 02 | 900 00 10020 |  | 891,2 | 883,1 | 883,1 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | **334** | 01 | 02 | 900 00 10020 | 120 | 891,2 | 883,1 | 883,1 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных**  **Администраций** | **334** | **01** | **04** |  |  | **4109,9** | **2760,0** | **2508,7** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | **334** | 01 | 04 | 090 00 10040 |  | 50 | 50 | 50 |
| Развитие информационной системы управления муниципальными финансами | **334** | 01 | 04 | 090 01 10040 |  | 50 | 50 | 50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 01 | 04 | 090 01 10040 | 240 | 50 | 50 | 50 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Развитие информационного общества Новосельского сельского поселения на 2020-2024 годы» | **334** | 01 | 04 | 120 00 10040 |  | 128,2 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 01 | 04 | 120 00 10040 | 240 | 128,2 | - | - |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | **334** | 01 | 04 | 900 00 10040 |  | 3830,0 | 2608,3 | 2357,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **334** | 01 | 04 | 900 00 10040 | 120 | 3377,8 | 2608,3 | 2357,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 01 | 04 | 900 00 10040 | 240 | 371,8 | - | - |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | **334** | 01 | 04 | 900 00 10040 | 850 | 80,4 | - | - |
| Иные межбюджетные трансферты городским и сельским поселениям на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы 01 04 900 00 71420 04 900 00 71420 120 | **334** | 01 | 04 | 900 00 71420 |  | - | - | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **334** | 01 | 04 | 900 00 71420 | 120 | - | - | - |
| содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия по организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов осуществляется в соответствии с областным законом Новгородской области от 31.12.2008 N461-ОЗ «О расчете субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области». | **334** | 01 | 04 | 900 01 70280 |  | 101,7 | 101,7 | 101,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **334** | 01 | 04 | 900 01 70280 | 120 | 98,7 | 98,7 | 98,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 01 | 04 | 900 01 70280 | 240 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **334** | **01** | **06** |  |  | **28,2** | **28,2** | **28,2** |
| Софинансирование обязательств на содержание контрольно-счетной Палаты | **334** | 01 | 06 | 900 00 00050 |  | 28,2 | 28,2 | 28,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | **334** | 01 | 06 | 900 00 00050 | 540 | 28,2 | 28,2 | 28,2 |
| **Резервные фонды** | **334** | **01** | **11** |  |  | **149,6** | **-** | **-** |
| Резервные фонды местных Администраций | **334** | 01 | 11 | 900 00 40990 |  | 149,6 | - | - |
| Резервные средства | **334** | 01 | 11 | 900 00 40990 | 870 | 149,6 | - | - |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **334** | **01** | **13** |  |  | **122,0** | **386,2** | **641,2** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Новосельского сельского поселения на 2017-2024 годы» | **334** | **01** | **13** | 050 00 40000 |  | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 01 | 13 | 050 00 40000 | 240 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Возмещение компенсационных расходов старостам | **334** | 01 | 13 | 900 00 40100 |  | 102,0 | 102,0 | 102,0 |
| Иные выплаты населению | **334** | 01 | 13 | 900 00 40100 | 360 | 102,0 | 102,0 | 102,0 |
| Условно утвержденные расходы | **334** | 01 | 13 | 999 00 00000 |  | 0 | 264,2 | 519,2 |
| Резервные средства | **334** | 01 | 13 | 999 00 00000 | 870 | 0 | 264,2 | 519,2 |
| **Национальная оборона** | **334** | **02** |  |  |  | **95,1** | **98,2** | **101,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **334** | **02** | **03** |  |  | **95,1** | **98,2** | **101,5** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | **334** | 02 | 03 | 900 00 51180 |  | 95,1 | 98,2 | 101,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **334** | 02 | 03 | 900 00 51180 | 120 | 95,1 | 98,2 | 101,5 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **334** | **03** |  |  |  | **58,3** | **58,3** | **58,3** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **334** | **03** | **10** |  |  | **58,3** | **58,3** | **58,3** |
| Обеспечение пожарной безопасности пожарной безопасности на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | **334** | 03 | 10 | 100 00 40140 |  | 58,3 | 58,3 | 58,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 03 | 10 | 100 00 40140 | 240 | 58,3 | 58,3 | 58,3 |
| **Национальная экономика** | **334** | **04** |  |  |  | **2805,4** | **2124,4** | **2141,5** |
| **Дорожное хозяйство** | **334** | **04** | **09** |  |  | **2804,9** | **2123,9** | **2141,0** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной подпрограммы «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г» | **334** | 04 | 09 | 031 00 71520 |  | 1951,0 | 1301,0 | 1301,0 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | **334** | 04 | 09 | 031 01 71520 |  | 1951,0 | 1301,0 | 1301,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 04 | 09 | 031 01 71520 | 240 | 1951,0 | 1301,0 | 1301,0 |
| Софинансирование на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов | **334** | 04 | 09 | 031 00 S1520 |  | 110,2 | 399,0 | 699,0 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | **334** | 04 | 09 | 031 01 S1520 |  | 110,2 | 399,0 | 699,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 04 | 09 | 031 01 S1520 | 240 | 110,2 | 399,0 | 699,0 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной подпрограммы «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г» | **334** | 04 | 09 | 032 00 40230 |  | 743,7 | 423,9 | 141,0 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | **334** | 04 | 09 | 032 01 40230 |  | 374,7 | 256,9 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 04 | 09 | 032 01 40230 | 240 | 374,7 | 256,9 | - |
| Очистка автомобильных дорог общего пользования местного значения от снега | **334** | 04 | 09 | 032 02 40230 |  | 200,0 | 100,0 | 68,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 04 | 09 | 032 02 40230 | 240 | 200,0 | 100,0 | 68,0 |
| Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения | **334** | 04 | 09 | 0320340230 |  | 169,0 | 67,0 | 73,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 04 | 09 | 0320340230 | 240 | 169,0 | 67,0 | 73,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **334** | **04** | **12** |  |  | **0,5** | **0,5** | **0,5** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Новосельском сельском поселении на 2018-2024 г» | **334** | 04 | 12 | 040 00 40000 |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства  на территории Новосельского сельского поселения | **334** | 04 | 12 | 040 02 40000 |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 04 | 12 | 040 02 40000 | 240 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **334** | **05** |  |  |  | **1876,6** | **2122,7** | **1912,6** |
| **Благоустройство** | **334** | **05** | **03** |  |  | **1706,7** | **1952,8** | **1742,7** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Энергосбережение и освещение улиц на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | **334** | 05 | 03 | 022 03 40510 |  | 760,5 | 760,5 | 760,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 05 | 03 | 022 03 40510 | 240 | 760,5 | 760,5 | 760,5 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Содержание мест захоронения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | **334** | 05 | 03 | 023 02 00000 |  | 273,7 | 953,8 | 743,7 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Содержание мест захоронения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | **334** | 05 | 03 | 023 02 L2990 |  | 255,4 | 933,8 | 723,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 05 | 03 | 023 02 L2990 | 240 | 255,4 | 933,8 | 723,7 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Содержание мест захоронения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | **334** | 05 | 03 | 023 02 40540 |  | 18,3 | 20,0 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 05 | 03 | 023 02 40540 | 240 | 18,3 | 20,0 | 20,0 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | **334** | 05 | 03 | 021 01 00000 |  | 308,5 | 238,5 | 238,5 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | **334** | 05 | 03 | 021 01 40590 |  | 153,5 | 188,5 | 188,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 05 | 03 | 021 01 40590 | 240 | 153,5 | 188,5 | 188,5 |
| Софинансирование реализации проекта поддержки местных инициатив граждан п.Новосельский | **334** | 05 | 03 | 021 01 S5260 |  | 105,0 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 05 | 03 | 021 01 S5260 | 240 | 105,0 | - | - |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | **334** | 05 | 03 | 021 01 72090 |  | - | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 05 | 03 | 021 01 72090 | 240 | - | - | - |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | **334** | 05 | 03 | 021 01 S2090 |  | 50 | 50 | 50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 05 | 03 | 021 01 S2090 | 240 | 50 | 50 | 50 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Комплексное развитие территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | **334** | 05 | 03 | 024 04 L5764 |  | 364,0 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 05 | 03 | 024 04 L5764 | 240 | 364,0 | - | - |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **334** | **05** | **05** |  |  | **169,9** | **169,9** | **169,9** |
| Возмещение убытков банно-прачечному предприятию | **334** | 05 | 05 | 900 00 40150 |  | 169,9 | 169,9 | 169,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 05 | 05 | 900 00 40150 | 240 | 169,9 | 169,9 | 169,9 |
| **Образование** | **334** | **07** |  |  |  | **8,0** | **3,0** | **3,0** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **334** | **07** | **07** |  |  | **3,0** | **3,0** | **3,0** |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | **334** | 07 | 07 | 900 00 40070 |  | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 07 | 07 | 900 00 40070 | 240 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **334** | **07** | **09** | **090 00 00000** |  | **5,0** | **-** | **-** |
| Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | **334** | 07 | 09 | 090 02 S2280 |  | 5,0 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 07 | 09 | 090 02 S2280 | 240 | 5,0 | - | - |
| **Культура и кинематография** | **334** | **08** |  |  |  | **1978,2** | **1939,9** | **1939,9** |
| **Культура** | **334** | **08** | **01** |  |  | **1978,2** | **1939,9** | **1939,9** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г» | **334** | 08 | 01 | 070 01 00000 |  | 1978,2 | 1939,9 | 1939,9 |
| Выполнение управленческих и исполнительно – распорядительных функций в сфере культуры на территории Новосельского сельского поселения | **334** | 08 | 01 | 070 01 20060 |  | 1939,9 | 1939,9 | 1939,9 |
| Субсидии автономным учреждениям | **334** | 08 | 01 | 070 01 20060 | 620 | 1939,9 | 1939,9 | 1939,9 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам городских и сельских поселений на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на 2020 год | **334** | 08 | 01 | 070 01 71420 |  | 38,3 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям | **334** | 08 | 01 | 070 01 71420 | 620 | 38,3 | - | - |
| **Социальная политика** | **334** | **10** |  |  |  | **157,2** | **157,2** | **157,2** |
| **Социальное обеспечение населения** | **334** | **10** | **01** |  |  | **157,2** | **157,2** | **157,2** |
| Мероприятия в области социальной политики | **334** | 10 | 01 | 900 00 8000 |  | 157,2 | 157,2 | 157,2 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | **334** | 10 | 01 | 900 00 8000 | 310 | 157,2 | 157,2 | 157,2 |
| **Физическая культура и спорт** | **334** | **11** |  |  |  | **8,6** | **8,6** | **8,6** |
| **Физическая культура и спорт** | **334** | **11** | **01** |  |  | **8,6** | **8,6** | **8,6** |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры, туризма | **334** | 11 | 01 | 900 00 40080 |  | 8,6 | 8,6 | 8,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **334** | 11 | 01 | 900 00 40080 | 240 | 8,6 | 8,6 | 8,6 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  | **12288,3** | **10569,8** | **10383,8** |

Приложение 7

к решению Совета депутатов

Новосельского сельского поселения

"О бюджете Новосельского сельского

поселения на 2022 и

плановый период 2023-2024 годов»

**Распределение бюджетных ассигнований**

**по целевым статьям (муниципальным программам Новосельского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Новосельского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **ЦСР** | **Рз** | **ПР** | **ВР** | **(тыс. рублей)** | | |
| **2022** | **2023** | **2024** |
| **Муниципальная программа «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы»** | **020 00 00000** |  |  |  | **1706,7** | **1952,8** | **1742,7** |
| **Подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **021 00 00000** |  |  |  | **308,5** | **238,5** | **238,5** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **021 00 00000** | **05** |  |  | **308,5** | **238,5** | **238,5** |
| **Благоустройство** | **021 00 00000** | **05** | **03** |  | **308,5** | **238,5** | **238,5** |
| **Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **021 01 00000** | **05** | **03** |  | **308,5** | **238,5** | **238,5** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 021 01 40590 | 05 | 03 |  | 153,5 | 188,5 | 188,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 021 01 40590 | 05 | 03 | 240 | 153,5 | 188,5 | 188,5 |
| Софинансирование реализации проекта поддержки местных инициатив граждан п.Новосельский | 021 01 S5260 | 05 | 03 |  | 105,0 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 021 01 S5260 | 05 | 03 | 240 | 105,0 | - | - |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 021 01 72090 | 05 | 03 |  | **-** | **-** | **-** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 021 01 72090 | 05 | 03 | 240 | **-** | **-** | **-** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства, уборка и озеленение территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 021 01 S2090 | 05 | 03 |  | 50 | 50 | 50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 021 01 S2090 | 05 | 03 | 240 | 50 | 50 | 50 |
| **Подпрограмма «Энергосбережение и освещение улиц на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **022 00 00000** |  |  |  | **760,5** | **760,5** | **760,5** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **022 00 00000** | **05** |  |  | **760,5** | **760,5** | **760,5** |
| **Благоустройство** | **022 00 00000** | **05** | **03** |  | **760,5** | **760,5** | **760,5** |
| **Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Энергосбережение и освещение улиц на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **022 03 00000** | **05** | **03** |  | **760,5** | **760,5** | **760,5** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Энергосбережение и освещение улиц на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 022 03 40510 | 05 | 03 |  | 760,5 | 760,5 | 760,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 022 03 40510 | 05 | 03 | 240 | 760,5 | 760,5 | 760,5 |
| **Подпрограмма «Содержание мест захоронения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **023 00 00000** |  |  |  | **273,7** | **953,8** | **743,7** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **023 00 00000** | **05** |  |  | **273,7** | **953,8** | **743,7** |
| **Благоустройство** | **023 00 00000** | **05** | **03** |  | **273,7** | **953,8** | **743,7** |
| **Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Содержание мест захоронения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **023 02 00000** | **05** | **03** |  | **273,7** | **953,8** | **743,7** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Содержание мест захоронения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 023 02 L2990 | 05 | 03 |  | 255,4 | 933,8 | 723,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 023 02 L2990 | 05 | 03 | 240 | 255,4 | 933,8 | 723,7 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Содержание мест захоронения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 023 02 40540 | 05 | 03 |  | 18,3 | 20 | 20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 023 02 40540 | 05 | 03 | 240 | 18,3 | 20 | 20 |
| **Подпрограмма «Комплексное развитие территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **024 00 00000** |  |  |  | **364** | **-** | **-** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **024 00 00000** | **05** |  |  | **364** | **-** | **-** |
| **Благоустройство** | **024 00 00000** | **05** | **03** |  | **364** | **-** | **-** |
| **Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Комплексное развитие территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **024 04 00000** | **05** | **03** |  | **364** | **-** | **-** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Новосельском сельском поселении на 2022-2025 годы» подпрограмма «Комплексное развитие территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 024 04 L5764 | 05 | 03 |  | 364 | **-** | **-** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 024 04 L5764 | 05 | 03 | 240 | 364 | **-** | **-** |
| **Муниципальная программа Новосельского сельского поселения «Совершенствование и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **030 00 00000** |  |  |  | **2804,9** | **2123,9** | **2141** |
| **Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г»** | **031 00 00000** |  |  |  | **2061,2** | **1700** | **2000** |
| **Национальная экономика** | **031 00 00000** | **04** |  |  | **2061,2** | **1700** | **2000** |
| **Дорожное хозяйство** | **031 00 00000** | **04** | **09** |  | **2061,2** | **1700** | **2000** |
| **Обеспечение мероприятий муниципальной подпрограммы «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г»** | **031 01 00000** |  |  |  | **2061,2** | **1700** | **2000** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной подпрограммы «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г» | 031 01 71520 | 04 | 09 |  | 1951 | 1301 | 1301 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 031 01 71520 | 04 | 09 |  | 1951 | 1301 | 1301 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 031 01 71520 | 04 | 09 | 240 | 1951 | 1301 | 1301 |
| Софинансирование на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов | 031 01 S1520 | 04 | 09 |  | 110,2 | 399 | 699 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 031 01 S1520 | 04 | 09 |  | 110,2 | 399 | 699 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 031 01 S1520 | 04 | 09 | 240 | 110,2 | 399 | 699 |
| **Подпрограмма «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г»** | **032 00 00000** |  |  |  | **743,7** | **423,9** | **141** |
| **Национальная экономика** | **032 00 00000** | **04** |  |  | **743,7** | **423,9** | **141** |
| **Дорожное хозяйство** | **032 00 00000** | **04** | **09** |  | **743,7** | **423,9** | **141** |
| **Обеспечение мероприятий муниципальной подпрограммы «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г»** | **032 00 00000** | **04** | **09** |  | **743,7** | **423,9** | **141** |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 032 01 40230 | 04 | 09 |  | 374,7 | 256,9 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 032 01 40230 | 04 | 09 | 240 | 374,7 | 256,9 | - |
| Очистка автомобильных дорог общего пользования местного значения от снега | 032 02 40230 | 04 | 09 |  | 200 | 100 | 68 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 032 02 40230 | 04 | 09 | 240 | 200 | 100 | 68 |
| Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0320340230 | 04 | 09 |  | 169 | 67 | 73 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 032 03 40230 | 04 | 09 | 240 | 169 | 67 | 73 |
| **Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Новосельском сельском поселении на 2018-2024 г»** | **040 00 00000** |  |  |  | **0,5** | **0,5** | **0,5** |
| **Национальная экономика** | **040 00 00000** | **04** |  |  | **0,5** | **0,5** | **0,5** |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **040 00 00000** | **04** | **12** |  | **0,5** | **0,5** | **0,5** |
| **Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Новосельском сельском поселении на 2018-2024 г»** | 040 00 40000 | 04 | 12 |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства  на территории Новосельского сельского поселения | 040 02 40000 | 04 | 12 |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 040 02 40000 | 04 | 12 | 240 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Новосельского сельского поселения на 2017-2024 годы»** | **050 00 00000** |  |  |  | **20,0** | **20,0** | **20,0** |
| **Общегосударственные вопросы** | **050 00 00000** | **01** |  |  | **20,0** | **20,0** | **20,0** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **050 00 00000** | **01** | **13** |  | **20,0** | **20,0** | **20,0** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Новосельского сельского поселения на 2017-2024 годы» | 050 00 40000 | 01 | 13 |  | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 050 00 4000 | 01 | 13 | 240 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| **Муниципальная программа «Развитие культуры на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г»** | **070 00 00000** |  |  |  | **1978,2** | **1939,9** | **1939,9** |
| **Культура и кинематография** | **070 00 00000** | **08** |  |  | **1978,2** | **1939,9** | **1939,9** |
| **Культура** | **070 00 00000** | **08** | **01** |  | **1978,2** | **1939,9** | **1939,9** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 г» | 070 01 00000 | 08 | 01 |  | 1978,2 | 1939,9 | 1939,9 |
| Выполнение управленческих и исполнительно – распорядительных функций в сфере культуры на территории Новосельского сельского поселения | 070 01 20060 | 08 | 01 |  | 1939,9 | 1939,9 | 1939,9 |
| Субсидии автономным учреждениям | 070 01 20060 | 08 | 01 | 620 | 1939,9 | 1939,9 | 1939,9 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам городских и сельских поселений на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы на 2020 год | 070 01 71420 | 08 | 01 |  | 38,3 | - | - |
| Субсидии автономным учреждениям | 070 01 71420 | 08 | 01 | 620 | 38,3 | - | - |
| **Муниципальная программа «Повышение эффективности бюджетных расходов Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **090 00 00000** |  |  |  | **55** | **50** | **50** |
| **Общегосударственные вопросы** | **090 00 00000** | **01** |  |  | **55** | **50** | **50** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных**  **Администраций** | **090 00 00000** | **01** | **04** |  | **55** | **50** | **50** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 090 00 10040 | 01 | 04 |  | 50 | 50 | 50 |
| Развитие информационной системы управления муниципальными финансами | 090 01 10040 | 01 | 04 |  | 50 | 50 | 50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 090 01 10040 | 01 | 04 | 240 | 50 | 50 | 50 |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 090 02 S2280 | 07 | 09 |  | 5 | 0 | 0 |
| Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | 090 02 S2280 | 07 | 09 |  | 5 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 090 02 S2280 | 07 | 09 | 240 | 5 | 0 | 0 |
| **Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности пожарной безопасности на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы»** | **100 00 00000** |  |  |  | **58,3** | **58,3** | **58,3** |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **100 00 00000** | **03** |  |  | **58,3** | **58,3** | **58,3** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **100 00 00000** | **03** | **10** |  | **58,3** | **58,3** | **58,3** |
| Обеспечение пожарной безопасности пожарной безопасности на территории Новосельского сельского поселения на 2022-2025 годы» | 100 00 40140 | 03 | 10 |  | 58,3 | 58,3 | 58,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 100 00 40140 | 03 | 10 | 240 | 58,3 | 58,3 | 58,3 |
| **Общегосударственные вопросы** | **120 00 00000** | **01** |  |  | **128,2** | **-** | **-** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных**  **Администраций** | **120 00 00000** | **01** | **04** |  | **128,2** | **-** | **-** |
| **Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Развитие информационного общества Новосельского сельского поселении на 2020-2024 годы»** | **120 00 00000** | **01** | **04** |  | **128,2** | **-** | **-** |
| Обеспечение мероприятий муниципальной программы «Развитие информационного общества Новосельского сельского поселении на 2020-2024 годы» | 120 00 10040 | 01 | 04 |  | 128,2 | - | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 120 00 10040 | 01 | 04 | 240 | 128,2 | - | - |
| **Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Новосельского сельского поселения** | **900 00 00000** |  |  |  | **5536,5** | **4424,4** | **4431,4** |
| **Общегосударственные вопросы** | **900 00 00000** | **01** |  |  | **5102,7** | **3987,5** | **3991,2** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **900 00 00000** | **01** | **02** |  | **891,2** | **883,1** | **883,1** |
| Глава муниципального образования | 900 00 10020 | 01 | 02 |  | 891,2 | 883,1 | 883,1 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 00 10020 | 01 | 02 | 120 | 891,2 | 883,1 | 883,1 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных**  **Администраций** | **900 00 00000** | **01** | **04** |  | **3931,7** | **2710,0** | **2458,7** |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 900 00 10040 | 01 | 04 |  | **3830,0** | **2710,0** | **2458,7** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 00 10040 | 01 | 04 | 120 | 3377,8 | 2608,3 | 2357,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 00 10040 | 01 | 04 | 240 | 371,8 | - | - |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 900 00 10040 | 01 | 04 | 850 | 80,4 | - | - |
| содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия по организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов осуществляется в соответствии с областным законом Новгородской области от 31.12.2008 N461-ОЗ «О расчете субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области». | 900 01 70280 | 01 | 04 |  | 101,7 | 101,7 | 101,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 01 70280 | 01 | 04 | 120 | 98,7 | 98,7 | 98,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 01 70280 | 01 | 04 | 240 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **900 00 00000** | **01** | **06** |  | **28,2** | **28,2** | **28,2** |
| Софинансирование обязательств на содержание контрольно-счетной Палаты | 900 00 00050 | 01 | 06 |  | 28,2 | 28,2 | 28,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 900 00 00050 | 01 | 06 | 540 | 28,2 | 28,2 | 28,2 |
| **Резервные фонды** | **900 00 00000** | **01** | **11** |  | **149,6** | **-** | **-** |
| Резервные фонды местных Администраций | 900 00 40990 | 01 | 11 |  | 149,6 | - | - |
| Резервные средства | 900 00 40990 | 01 | 11 | 870 | 149,6 | - | - |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **999 00 00000** | **01** | **13** |  | **102** | **366,2** | **621,2** |
| Возмещение компенсационных расходов старостам | 900 00 40 100 | 01 | 13 |  | 102 | 102 | 102 |
| Иные выплаты населению | 900 00 40 100 | 01 | 13 | 360 | 102 | 102 | 102 |
| Условно утвержденные расходы | 999 00 00000 | 01 | 13 |  | - | 264,2 | 519,2 |
| Резервные средства | 999 00 00000 | 01 | 13 | 870 | - | 264,2 | 519,2 |
| **Национальная оборона** | **900 00 00000** | **02** |  |  | **95,1** | **98,2** | **101,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **900 00 00000** | **02** | **03** |  | **95,1** | **98,2** | **101,5** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 900 00 51180 | 02 | 03 |  | 95,1 | 98,2 | 101,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 900 00 51180 | 02 | 03 | 120 | 95,1 | 98,2 | 101,5 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** |  | **05** | **05** |  | **169,9** | **169,9** | **169,9** |
| Возмещение убытков банно-прачечному предприятию | 900 00 40150 | 05 | 05 |  | 169,9 | 169,9 | 169,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 00 40150 | 05 | 05 | 240 | 169,9 | 169,9 | 169,9 |
| **Образование** | **900 00 00000** | **07** |  |  | **3** | **3** | **3** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **900 00 00000** | **07** | **07** |  | **3** | **3** | **3** |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 900 00 40070 | 07 | 07 |  | 3 | 3 | 3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 00 40070 | 07 | 07 | 240 | 3 | 3 | 3 |
| **Социальная политика** | **900 00 00000** | **10** |  |  | **157,2** | **157,2** | **157,2** |
| **Социальное обеспечение населения** | **900 00 00000** | **10** | **01** |  | **157,2** | **157,2** | **157,2** |
| Мероприятия в области социальной политики | 900 00 8000 | 10 | 01 |  | 157,2 | 157,2 | 157,2 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 900 00 8000 | 10 | 01 | 310 | 157,2 | 157,2 | 157,2 |
| **Физическая культура и спорт** | **900 00 00000** | **11** |  |  | **8,6** | **8,6** | **8,6** |
| **Физическая культура и спорт** | **900 00 00000** | **11** | **01** |  | **8,6** | **8,6** | **8,6** |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры, туризма | 900 00 40080 | 11 | 01 |  | 8,6 | 8,6 | 8,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 900 00 40080 | 11 | 01 | 240 | 8,6 | 8,6 | 8,6 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **12288,3** | **10569,8** | **10383,8** |

Приложение 8 к решению Совета

депутатов Новосельского сельского поселения

«Об бюджете Новосельского

сельского поселения на 2022 год и на

плановый период 2023 и 2024 годов «

Источники внутреннего финансирования дефицита

бюджета Новосельского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | 2022 | 2023 | 2024 |
| Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджет | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 85,0 | 0 | 0 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 85,0 | 0 | 0 |
| Изменение прочих остатков средств бюджета сельского поселения | 000 01 05 02 01 10 0000 000 | 85,0 | 0 | 0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**Совет депутатов Новосельского сельского поселения**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 28.02.2022 № 77**

п. Новосельский

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Новосельского сельского поселения от 28.05.2020 № 244**

В целях приведения в соответствие действующему законодательству Российской Федерации, отдельных муниципальных нормативных правовых актов

Совет депутатов Новосельского сельского поселения **РЕШИЛ:**

Внести в решение Совета депутатов Новосельского сельского поселения от 28.05.2020 № 244 «Об утверждении программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Новосельского сельского поселения на 2020-2027 годы» следующие изменения:

1. Дополнить программу Приложением «Мероприятия Программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Новосельского сельского поселения на 2020-2027 годы»:

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новосельский вестник» и на официальном сайте Новосельского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава сельского поселения М.В.Пестрецов**

Приложение

**Мероприятия Программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Новосельского сельского поселения на 2020-2027 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Адрес объекта | Год планируемого ввода в эксплуатацию после завершения мероприятий по созданию | Общая планируемая стоимость проекта, млн. руб. |
|  | Строительство биологических очистных сооружений сточных вод в п.Новосельский, Старорусского района, Новгородской области с выводом из эксплуатации существующих очистных сооружений, Производительность (объем очистки сточных вод) -250 м3/сут | Новгородская область,  Старорусский район,  п. Новосельский,  ул. Новая,  кад. кв. №53:17:0171002 | 2023 | 45,53482 |
|  | Строительство биологических очистных сооружений сточных вод в д. Нагаткино, Старорусского района, Новгородской области с выводом из эксплуатации существующих очистных сооружений , Производительность (объем очистки сточных вод) -25 м3/сут | Новгородская область, Старорусский район,  д. Нагаткино,  ул. Молодежная, кад. кв. №53:17: 0170901 | 2024 | 18,502957 |
|  | Строительство биологических очистных сооружений сточных вод в д. Большая Козона, Старорусского района, Новгородской областис выводом из эксплуатации существующего напорного канализационного коллектора, Производительность (объем очистки сточных вод) -25 м3/сут | Новгородская область, Старорусский район,  д. Большая Козона,  кад. кв. № 53:17:0220101 | 2024 | 18,589546 |
|  | Строительство насосной станции II-го подъема и резервуаров чистой воды вп. Новосельский (2 ед.,25 куб. м / ед.), Старорусского района, Новгородской области, Производительность 25 куб.м/час | Новгородская область, Старорусский район, п. Новосельский, Алексеева ул.,  кад. кв.№ 53:17:0171003 | 2024 | 12,02888 |

**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 28.02.2022 № 78**

п. Новосельский

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Новосельского сельского поселения** |

В соответствии с частью 3 и 5 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в Совет депутатов Новосельского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Новосельского сельского поселения», утвержденное решением Совета депутатов Новосельского сельского поселения от 25.03.2011 № 46 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

проект устава Новосельского сельского поселения, а также проект решения Совета депутатов Новосельского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в устав Новосельского сельского поселения, кроме случаев, когда в устав Новосельского сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения устава Новосельского сельского поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

проект бюджета Новосельского сельского поселения и отчет о его исполнении;

проект стратегии социально-экономического развития Новосельского сельского поселения;

опросы о преобразовании Новосельского сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ для преобразования Новосельского сельского поселения требуется получение согласия населения Новосельского сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан».

1.2. Раздел 9 Положения изложить в следующей редакции:

«9. Особенности проведения публичных слушаний по проекту генерального плана Новосельского сельского поселения

9.1. По проекту генерального плана, проекту правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проекту правил благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Новосельский вестник» и на официальном сайте Новосельского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Новосельского сельского поселения М.В.Пестрецов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Российская Федерация**

**Новгородская область Старорусский район**

**Совет депутатов Новосельского сельского поселения**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 28.02.2022 № 79**

п. Новосельский

|  |
| --- |
| **О проекте изменений в Правила благоустройства территории Новосельского сельского поселения** |

В соответствии с пунктом 37 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новосельского сельского поселения

Совет депутатов Новосельского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Принять к рассмотрению изменения в Правила благоустройства территории Новосельского сельского поселения (далее – Правила), утвержденные решением Совета депутатов Новосельского сельского поселения № 113 от 30.11.2017, изложив их в новой редакции:

«**Об утверждении Правил благоустройства территории Новосельского сельского поселения**

**СОДЕРЖАНИЕ**

Основные понятия и определения, используемые в настоящих Правилах 2 [Содержание территории муниципального образования 6](#_TOC_250013)

1. [Уборка территории муниципального образования 7](#_TOC_250012)
2. Благоустройство территорий многоквартирных и

индивидуальных жилых домов 13

1. Содержание земельных участков, зданий,

строений, сооружений и их элементов 15

1. Благоустройство территорий объектов торговли,

общественного питания, бытового обслуживания 17

1. Организация эксплуатации территорий ярмарок,

сельскохозяйственных рынков 19

1. [Благоустройство территорий рекреационного назначения 21](#_TOC_250011)
2. [Освещение территории 22](#_TOC_250010)
3. Установка и содержание объектов

благоустройства городской среды 24

1. [Содержание детских, игровых и спортивных площадок 25](#_TOC_250009)
2. [Содержание зеленых насаждений 26](#_TOC_250008)
3. [Содержание территорий, отведенных под строительство](#_TOC_250007)

(застройку), а также территорий, на которых осуществляются

строительные, ремонтные, земляные и иные работы 28

1. Содержание объектов незавершенного строительства, реконструируемых объектов и территорий, на которых они

размещены 30

1. Благоустройство территорий автостоянок,

парковок, гаражных комплексов, гаражей 30

1. [Содержание транспортных средств 30](#_TOC_250006)
2. [Обращение с отходами 32](#_TOC_250005)
3. [Содержание инженерных сетей 32](#_TOC_250004)
4. [Содержание прилегающих территорий 33](#_TOC_250003)
5. Праздничное оформление территории

муниципального образования 35

1. [Общественное участие в процессе благоустройства 35](#_TOC_250002)
2. [Дендрологические планы 36](#_TOC_250001)
3. [Контроль за исполнением настоящих Правил 37](#_TOC_250000)

Приложение №1. Требования к внешнему виду фасадов зданий, строений и сооружений

Приложение №2. Концепция общего цветового решения застройки улиц и территорий муниципального образований.

# Основные понятия и определения, используемые в настоящих

**Правилах:**

**благоустройство территории** - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного настоящими Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

**зеленые насаждения** – древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения (деревья, кустарники, цветники, газоны);

**крупногабаритный мусор (КГМ)** – отходы потребления и хозяйственной деятельности, утратившие свои потребительские свойства, размеры которых превышают 0,5 метра в высоту, ширину или длину, за исключением отходов капитального и текущего ремонта жилых и нежилых помещений и строительных отходов;

**механизированная уборка** – уборка территории с применением специальных автомобилей и уборочной техники (снегоочистителей, снегопогрузчиков, пескоразбрасывателей, машин подметально-уборочных, уборочных универсальных, тротуароуборочных, поливомоечных и других);

**озелененные территории** – территории, покрытые древесно- кустарниковой и травянистой растительностью естественного и искусственного происхождения;

**отработанные ртутьсодержащие лампы** – ртутьсодержащие отходы, представляющие собой выведенные из эксплуатации и подлежащие утилизации осветительные устройства и электрические лампы с ртутным заполнением и содержанием ртути не менее 0,01 процента;

**отходы биологические -** трупы животных (в том числе абортированные и мертворожденные плоды) и птиц, в том числе лабораторных; ветеринарные конфискаты (мясо, рыба и другая продукция животного происхождения), выявленные после ветеринарно-санитарной экспертизы на убойных пунктах, хладобойнях, рынках, в мясоперерабатывающих организациях, организациях торговли и других объектах; другие отходы, получаемые при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения;

**твердые коммунальные отходы** (далее ТКО) – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К ТКО также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами;

**отходы (мусор) строительные** – остатки сырья, материалов, иных изделий и продуктов строительства, образующиеся при строительстве, сносе, разборке, реконструкции, ремонте зданий, сооружений, дорог, инженерных коммуникаций, промышленных объектов и проч.;

**отходы производства и потребления** (далее отходы) – вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению.

**Парковка -** специально обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка либо собственника соответствующей части здания, строения или сооружения;

**прилотковая часть дороги** – часть автомобильной дороги шириной один метр вдоль бордюрного камня тротуара или газона;

**противогололедные материалы** – материалы (реагенты), применяемые в твердом или жидком виде для борьбы с зимней скользкостью на улицах и дорогах, в том числе на твердых покрытиях внутриквартальных и пешеходных территорий;

**собственная территория землепользования** (далее собственная территория) – земельный участок, принадлежащий физическому, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на праве собственности, предоставленный на праве аренды или ином вещном праве в соответствии с действующим законодательством;

**содержание территории** – комплекс мероприятий (работ) по обеспечению чистоты, санитарного содержания собственных территорий и по поддержанию в надлежащем состоянии внешнего вида расположенных на них зданий, строений, сооружений и иных объектов;

**надлежащее состояние внешнего вида** зданий, строений, сооружений, объектов благоустройства городской среды подразумевает: целостность конструкций и их элементов; наличие заполнений оконных и дверных проемов, отсутствие механических повреждений, в том числе сколов краски на металлических частях конструкций и загрязнения внешних поверхностей; отсутствие наклеенных объявлений, афиш, плакатов на объектах, не предназначенных для размещения информации; исправность элементов освещения (подсветки) при их наличии;

**территория многоквартирного дома** – земельный участок, на котором расположен дом, с элементами озеленения и благоустройства и иными, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объектами, границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета и указаны в кадастровом паспорте земельного участка или в техническом паспорте многоквартирного дома;

**уборка территории** – комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории от грязи, листвы, мусора, снега и льда, организацией сбора и вывоза отходов;

**уличный смет** (далее смет) – отходы, состоящие из песка, соляно- песчаной смеси, пыли, листвы и других мелких бытовых отходов потребления, скапливающиеся на территории улично-дорожной сети, в том числе тротуарах;

**объекты благоустройства городской среды** – стационарные или передвижные (мобильные) сооружения, устройства, оборудование;

**малые архитектурные формы** – фонтаны, декоративные бассейны, водопады, беседки, теневые навесы, перголы, лестницы, оборудование (устройства) для игр детей и отдыха взрослого населения, стоянки велосипедов, ограждения, устройства, регулирующие (ограничивающие) движение пешеходов и транспорта, садово-парковая мебель, цветочные вазоны, кашпо, флористические скульптуры, элементы вертикального озеленения, вывески и указатели;

**коммунальное оборудование** – сети уличного освещения, урны и контейнеры для мусора, телефонные будки, таксофоны, мобильные туалеты;

**произведения монументально-декоративного искусства** – скульптуры, декоративные композиции, обелиски, стелы, произведения монументальной живописи;

**знаки городской адресации –** аншлаги (указатели наименований улиц, площадей, набережных, мостов), номерные знаки домов, информационные стенды, щиты со схемами адресации застройки кварталов, микрорайонов;

**памятные, информационные доски (знаки) -** знаки охраны памятников истории и культуры, зон особо охраняемых территорий;

**элементы праздничного оформления** – консоли, гирлянды и т.п.

**газон -** элемент зеленого насаждения с травяным покровом естественного или искусственного происхождения на открытых участках озелененных территорий;

**контейнерная площадка** – специально оборудованная площадка, предназначенная для размещения твердых коммунальных отходов, КГМ и иных отходов;

**объекты размещения отходов** – специально оборудованные сооружения, предназначенные для размещения отходов и включающие в себя объекты хранения отходов, и объекты захоронения отходов;

**устройства, регулирующие (ограничивающие) движение пешеходов и транспорта -** устройства для регулирования (ограничения) прохода и проезда на территории многоквартирных домов, на земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании, аренде юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, в том числе:

шлагбаумы;

выдвижные, подъемные, качающиеся, откатные, переносные, механические ограничители;

цепи, тросы, полусферы, столбы, железобетонные блоки, плиты;

**остановочный пункт** – место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортных средств;

**остановочный комплекс -** нестационарное сооружение, оборудованное на посадочной площадке городского пассажирского транспорта, состоящее из павильона(ов), совмещенного(ых) с оборудованной зоной ожидания транспорта;

**нестационарный торговый объект -** торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

**неисправное (разукомплектованное) транспортное средство -** транспортное средство, у которого отсутствуют одна или несколько кузовных деталей, предусмотренных конструкцией: капот, дверь, замок двери кузова или кабины, пробка топливного бака и (или) отсутствуют одно или несколько стекол, внешних световых приборов, колес, шин, а также поврежденное огнем транспортное средство;

**дворовая территория** – сформированная территория, прилегающая к одному или нескольким многоквартирным домам и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц, или общественным зданиям и обеспечивающая их функционирование.

**прилегающая территория** - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории Новосельского сельского поселения в соответствии с порядком, установленным законом Новгородской области;

**территории общего пользования** – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

**элементы благоустройства территории** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

Д**изайн-код** – это свод правил, определяющий внешний облик, оформление и порядок размещения стилистически единых элементов городской среды, разработанный исходя из особенностей территории (типовой или исторической), включающий текстовые и графические материалы.

# Содержание территории муниципального образования

**Общие требования**

Содержание и благоустройство территории Новосельского сельского поселения обеспечивается Администрацией сельского поселения (далее Администрация), организациями всех форм собственности, физическими и юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами расположенных на территории земельных участков, объектов недвижимости, иных объектов.

Ответственными за содержание в чистоте и порядке территорий и расположенных на них зданий, строений, сооружений и иных объектов, зеленых насаждений, объектов благоустройства городской среды являются:

на территориях многоквартирных домов – управляющие компании и обслуживающие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные и жилищно-эксплуатационные кооперативы, собственники помещений в многоквартирных домах (при непосредственном управлении);

на земельных участках, принадлежащих на праве собственности, находящихся во владении, пользовании, аренде юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – соответственно юридические лица и должностные лица организаций, индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами земельных участков;

на территориях объектов размещения отходов – юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся данные объекты;

на участках железнодорожных путей, переездов, полос отвода и охранных зон железных дорог, объектах железнодорожного транспорта, участках гидротехнических сооружений, водозаборных, водовыпускных сооружений, насосных станций, берегозащитных сооружений и прочих объектов водного транспорта, находящихся в пределах Новосельского сельского поселения– юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся данные объекты;

на территориях, предоставленных под проектирование и застройку (где не ведутся строительные работы) – юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, которым предоставлен земельный участок;

на территориях, где ведется строительство или производятся работы (на период строительства или проведения работ) – юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, ведущих строительство, производящих работы;

на земельных участках, занятых временными объектами - собственники, владельцы и арендаторы временных объектов;

на участках воздушных линий электропередач, охранных зон кабелей, газопроводов и других инженерных сетей – организации и должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся сети;

на территориях гаражных комплексов – собственники, владельцы гаражей, расположенных на территориях соответствующих гаражных комплексов;

на территориях садоводческих и огороднических некоммерческих объединений граждан – соответствующие объединения;

на территориях кладбищ, мест массового купания – должностные лица организаций-исполнителей муниципального задания на содержание данных объектов;

на территориях общего пользования – должностные лица организаций- исполнителей муниципального заказа на содержание данных объектов.

Юридические и физические лица, являющиеся собственниками зданий, строений, сооружений (помещений в них), участвуют в благоустройстве прилегающих территорий в порядке, определяемом решением Совета депутатов.

При проведении на территории Новосельского сельского поселения массовых мероприятий их организаторы обеспечивают уборку места проведения мероприятия и восстановление нарушенного благоустройства.

Администрация вправе на добровольной основе, в порядке, установленном решением Совета депутатов, привлекать граждан для выполнения социально значимых работ по благоустройству и озеленению территории муниципального образования.

# Уборка территории муниципального образования

Уборка сельских территорий осуществляется ответственными лицами, перечисленными в пункте 2 настоящих Правил, в соответствии с требованиями нормативных и нормативно-технических актов Российской Федерации, Новгородской области, настоящих Правил и иных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления. Технология и режимы производства уборочных работ должны обеспечить беспрепятственное движение транспорта и пешеходов независимо от погодных условий.

Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления должны быть установлены специально предназначенные для временного складирования отходов емкости малого размера (урны, баки).

Установку емкостей для временного складирования отходов производства и потребления и их очистку осуществляют лица, ответственные за уборку соответствующих территорий.

Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производят работники организации, осуществляющие транспортирование отходов.

Транспортирование отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

При уборке в ночное время необходимо принимать меры, предупреждающие шум.

Запрещена установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов на уличные проезды.

Необходимо обеспечивать свободный подъезд непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

Обеспечение уборки территории в летний период: производится в сроки с 16 апреля по 15 октября. Предусматривает мойку, полив и подметание проезжей части улиц, тротуаров, площадей. Мойке подвергается вся ширина проезжей части улиц и площадей. Уборку лотков и бордюр от песка, пыли, мусора после мойки рекомендуется заканчивать к 7 часам утра. Мойка и поливка тротуаров дворовых территорий, зеленых насаждений и газонов производится силами организаций и собственниками помещений.

Летняя уборка территории включает в себя:

очистку территории, в том числе водоотводных канав, люков (решеток), колодцев ливневой канализации, лотков для стока воды от накопившихся за зиму смета, отходов и мусора и вывоз их на объекты размещения отходов;

обеспечение отвода талых и дождевых вод в систему ливневой канализации, в том числе систематический сгон воды к люкам и дождеприемным колодцам ливневой канализации;

механизированную чистку (подметание) проезжей части и обочин улиц и дорог, включая площади, бульвары, мосты, путепроводы, перекрестки, въезды на территории многоквартирных домов и внутрь кварталов, межквартальные проезды, тротуары;

механизированный полив и мойку проезжей части улиц и дорог, в том числе прилотковой части дорог;

ручную уборку остановочных пунктов, пешеходных переходов, мостов, путепроводов, обочин и прилотковой части дорог;

механическое сгребание, погрузку и вывоз смета с прилотковой части дорог, вывоз уличного смета с проезжей части улиц и дорог;

мойку и полив проезжей части центральных улиц и дорог, включая тротуары, площади, бульвары, набережные и другие объекты улично- дорожной сети. При температуре свыше +30°C производится дополнительный полив дорожных покрытий для уменьшения пылеобразования и охлаждения нижних слоев воздуха. При этом не допускается выбивание смета и мусора струей воды на прилегающие тротуары, зеленые насаждения, стены зданий, строений, сооружений. Мойку дорожных покрытий и тротуаров, а также подметание тротуаров рекомендуется производить с 23 часов до 7 часов утра, а влажное подметание проезжей части улиц рекомендуется производить по мере необходимости с 9 часов утра до 21 часа;

дополнительную уборку, мойку и полив улиц и дорог с повышенной интенсивностью движения по мере необходимости в течение дня, за исключением часов пик;

регулярную очистку смотровых и дождеприемных колодцев магистральной и внутриквартальной ливневой канализации (для предотвращения подтопления пониженных участков территорий ливневыми или паводковыми водами). Во избежание засорения ливневой канализации и загрязнения открытых водных объектов запрещается сброс грязи и мусора в дождеприемные колодцы;

своевременный окос травы на озелененных территориях, не допуская высоты травостоя более 15 см (за исключением первого окоса после устройства нового газона). Юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями помимо уборки в границах, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, целесообразно осуществлять выкос сорной травы;

уборку листвы во время листопада на озелененных территориях. В период листопада листья должны быть собраны в кучи во избежание их разноса по территории с последующим удалением в специально отведенные места для компостирования или вывозом на объекты размещения отходов;

содержание в чистоте и надлежащем состоянии внешнего вида фасадов зданий и их элементов. Мойка витрин, дверей, фасадов объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, павильонов, совмещенных с остановочным пунктом, и других объектов сферы услуг производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в месяц.

В летний период уборка территорий многоквартирных домов, территорий организаций, объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания и других объектов сферы услуг, остановочных пунктов и иных городских территорий должна производиться ежедневно.

При производстве летней уборки на территории общего пользования запрещается:

выполнение работ по механизированной уборке и подметанию улиц и дорог без увлажнения в сухую и жаркую погоду;

складирование, в том числе хранение смета, мусора, травы, листьев, веток, порубочных остатков и иных отходов на озелененных территориях;

сброс смета, мусора, травы, листьев, веток, порубочных остатков и иных отходов в смотровые и дождеприемные колодцы ливневой канализации, водопроводные и канализационные колодцы, водные объекты, а также на проезжую часть улиц, дорог, обочины, тротуары, в том числе при окосе и уборке газонов;

вывоз, складирование и сброс смета, мусора и иных отходов вне специально отведенных для указанных целей мест;

сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников;

мойка проезжей части улиц и дорог, включая тротуары, при прогнозе понижения температуры воздуха в утренние и ночные часы до 0°C и ниже;

сжигание мусора, листвы, тары, производственных, строительных и других отходов, включая строительный мусор.

Обеспечение уборки территории Новосельского сельского поселения в зимний период:

производится в сроки с 16 октября по 15 апреля. Предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком с примесью хлоридов. В зонах, где имеет место интенсивное пешеходное движение, рекомендуется отказаться от использования (или свести к минимуму) химических реагентов, наносящих ущерб здоровью человека и животных, растениям, обуви.

Зимняя уборка территории включает в себя: механизированную чистку (подметание, сгребание снега) проезжей части и обочин улиц и дорог, включая площади, бульвары, мосты, путепроводы, перекрестки, межквартальные проезды, тротуары;

механизированную чистку (подметание) проезжей части улиц и дорог, включая площади, бульвары, мосты, путепроводы, перекрестки, въезды на территории многоквартирного дома и внутрь кварталов, межквартальные проезды, тротуары, в случае отсутствия снега;

механизированную чистку (подметание, сгребание снега) въездов на территории многоквартирного дома и внутрь кварталов (до внешней границы тротуара);

обработку проезжей части улиц и дорог, включая мосты, путепроводы, перекрестки, въезды на территории многоквартирного дома и внутрь кварталов, межквартальные проезды, тротуары, другие пешеходные территории противогололедными материалами. При снегопаде интенсивностью 0,5-1 мм/ч противогололедные материалы распределяются через 30-45 минут после его начала. В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы;

механизированную уборку снега. В периоды снегопадов или гололедицы на проезжей части улиц и дорог должно быть обеспечено беспрепятственное движение транспорта с разрешенной скоростью. Срок окончания очистки дорожных покрытий от снежно-ледяных образований (с момента окончания непрекращающегося в течение суток снегопада до момента завершения работ) не должен превышать:

6 часов – с улиц и дорог, подлежащих первоочередной очистке от снега;

32 часов – с остальных территорий.

Перечень улиц и дорог подлежащих первоочередной очистке от снега утверждается постановлением Администрации;

формирование снежных валов. Местом временного складирования снега, счищаемого с проезжей части улиц и дорог, включая тротуары, является прилотковая часть дороги, при этом ширина валов снега не должна превышать одного метра. Не допускается формирование снежных валов ближе 5 метров от пересечения дорог, вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости, ближе 5 метров от пешеходных переходов, ближе 20 метров от остановочных пунктов, на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром, на газонах и тротуарах;

механическое окучивание, погрузку и вывоз снега с мест формирования валов, остановочных пунктов, пешеходных переходов, перекрестков (с целью обеспечения зоны видимости);

вывоз снега с улиц и дорог на площадку для складирования снега с механизированной и ручной погрузкой в автотранспорт. Вывоз снега с территории Новосельского сельского поселения осуществляется круглосуточно. В первую очередь снег вывозится с инженерных сооружений (мостов, путепроводов и др.), остановочных пунктов, наземных пешеходных переходов, мест массового посещения населением, с улиц и дорог, подлежащих первоочередной очистке от снега;

зачистку прилотковой части дорог после удаления снега; очистку от снега и льда крышек люков водопроводных и канализационных колодцев, пожарных гидрантов и подъездных путей к ним, а также содержание их в состоянии, обеспечивающем возможность быстрого использования;

очистку от снега и льда крышек люков (решеток) ливневой канализации, а также раздвижку снежных валов в местах размещения люков (решеток) для обеспечения постоянного отвода талых вод;

очистку от снега и льда и удаление снежно-ледяных образований с тротуаров и остановочных пунктов, имеющих усовершенствованное дорожное покрытие (асфальт, асфальтобетон, плитка). При отсутствии усовершенствованного покрытия снег следует убирать методом сдвигания, оставляя слой снега для образования плотной снежной корки. Снег на территориях многоквартирных домов, дворовых и прочих территориях сдвигается к местам его складирования таким образом, чтобы были обеспечены проход пешеходов, проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям (сооружениям), контейнерным площадкам для сбора ТКО, КГМ, мусороприемным камерам и сохранность зеленых насаждений.

Счищаемый с тротуаров снег формируется в валы на краю тротуара и сдвигается на прилотковую часть дороги непосредственно перед вывозкой. При ручной уборке не допускается сдвигание снега с тротуаров на проезжую часть улиц и дорог;

удаление с улиц и дорог, включая тротуары и внутриквартальные проезды, ледяных образований, возникших в результате аварий на водопроводных, канализационных или тепловых сетях. Указанные работы производятся силами и средствами собственников, владельцев, пользователей сетей или организаций, на обслуживании которых они находятся;

очистку крыш, карнизов, водосточных труб, фасадов и элементов фасадов зданий, строений, сооружений от снега, снежно-ледяных образований и ледяных наростов, удаление наледей и сосулек. Указанные работы производятся только в светлое время суток. При производстве работ применяются меры, обеспечивающие безопасность пешеходов (назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте) и сохранность конструкций здания, зеленых насаждений, линий электропередач, линий связи, рекламных конструкций, вывесок, плиточного покрытия тротуаров и т.п. Сброшенные с крыш снежно- ледяные образования, снег и сосульки в течение рабочего дня должны быть вывезены на площадку для складирования снега и смета;

ручную уборку остановочных пунктов, пешеходных переходов, мостов, путепроводов, обочин и прилотковой части дорог.

В зимний период уборка территорий многоквартирных домов, дворовых территорий, территорий организаций, объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания и других объектов сферы услуг, остановочных пунктов должна производиться ежедневно.

При проведении работ по уборке, благоустройству придомовой территории целесообразно информировать жителей многоквартирных домов, находящихся в управлении о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега с придомовой территории и о необходимости перемещения транспортных средств, препятствующих уборке спецтехники придомовой территории, в случае если такое перемещение необходимо.

Территория многоквартирного дома должна содержаться в чистоте. Обслуживающие организации, управляющие компании обеспечивают ежедневную уборку придомовых территорий в соответствии с Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимыми для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме. Счищаемый с территории многоквартирного дома снег разрешается складировать на территориях дворов в местах (при складировании должен предусматриваться отвод талых вод), не препятствующих свободному вывозу отходов, проезду специальных транспортных средств, прочего автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

Зимняя уборка территории, предусматривающая работы, связанные с ликвидацией скользкости, удалением снега и снежно-ледяных образований, не снимает с собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земельных участков и расположенных на них зданий, строений, сооружений обязанности производить уборку собственных территорий от мусора и иного загрязнения.

Места складирования снега устанавливаются постановлением Администрации.

Места отвала снега рекомендуется оснастить удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

При производстве зимней уборки запрещается: складирование (сброс) снега, снежно-ледяных образований на тротуарах, контейнерных площадках, трассах тепловых сетей, в канализационные колодцы, водопроводные колодцы, колодцы ливневой канализации;

сдвигание снега к стенам зданий, строений и сооружений и на проезжую часть улиц и дорог;

сжигание мусора, тары, производственных, строительных и других отходов, включая строительный мусор, порубочных остатков.

# Благоустройство территорий многоквартирных и индивидуальных жилых домов

Управляющие компании, обслуживающие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные и жилищно- эксплуатационные кооперативы, собственники помещений в многоквартирных домах (при непосредственном управлении), иные организации, осуществляющие управление и (или) содержание многоквартирного дома, в целях благоустройства территорий многоквартирных домов обеспечивают:

надлежащее содержание дорожных покрытий, входящих в состав общедомового имущества многоквартирного дома. Усовершенствованные дорожные покрытия (асфальт, асфальтобетон, плитка) должны быть с исправными элементами ливневой канализации, содержаться в чистоте, исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение пешеходов и транспортных средств, предотвращение запыленности придорожных слоев воздуха в летний период. Неусовершенствованные дорожные покрытия должны быть спланированы, с исправной системой водоотвода, не иметь деформаций и разрушений;

соблюдение чистоты и порядка на территории многоквартирного дома, включая ежедневную уборку, установку в достаточном количестве урн для мусора, контейнеров для сбора КГМ, ТКО и иных отходов, строительного мусора, а также отходов, образующихся в результате деятельности юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, пользующихся нежилыми (встроенными и пристроенными) помещениями в многоквартирном доме;

оборудование контейнерных площадок для размещения контейнеров для сбора отходов и мусора должно выполняться в соответствии с требованием СанПиН. Контейнерная площадка должна быть оборудована непроницаемым ограждением с трех сторон высотой, превышающей высоту используемых контейнеров и иметь информационную табличку с графиком вывоза ТКО и организации, производящей данный вид работ. В исключительных случаях, в районах сложившейся застройки, где нет возможности соблюдения установленных разрывов, места расположения контейнерных площадок определяются общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме и согласовываются с Администрацией и Роспотребнадзором;

ежедневную уборку тротуаров, дворовых и внутриквартальных проездов, пешеходных территорий;

уборку, мойку и дезинфекцию мусороприемных камер, контейнеров и контейнерных площадок, их текущий ремонт и окраску. Уборка контейнерных площадок производится ежедневно, мойка и дезинфекция контейнеров - по мере необходимости в летний период, ремонт и окраска - до 1 мая текущего года и далее по мере необходимости;

сбор и вывоз отходов, беспрепятственный доступ специальных транспортных средств (мусоровозов) к контейнерным площадкам для сбора ТКО, КГМ и мусороприемным камерам;

организацию мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп, их передачу в специализированные организации, имеющие соответствующие лицензии;

уборку и очистку кюветов и водосточных канав;

содержание в исправном состоянии регулярную очистку и дезинфекцию выгребных ям (септиков);

содержание в чистоте и надлежащем состоянии внешний вид малых архитектурных форм, их текущий ремонт и окраску производить до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости;

содержание, охрану, защиту и восстановление зеленых насаждений, в том числе окос травы и уборку территорий, на которых расположены зеленые насаждения;

содержание в чистоте и исправном состоянии, поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида фасадов зданий, сооружений, строений и их элементов, ограждений; элементов ливневой канализации и водостоков;

оборудование и содержание парковок, а также, в случае необходимости, площадок для выгула домашних животных.

содержание в чистоте и исправном состоянии устройств, регулирующих (ограничивающих) движение пешеходов и транспорта.

Собственники, владельцы, пользователи индивидуальных жилых домов в целях благоустройства собственных территорий обеспечивают:

уборку территории, соблюдение чистоты и порядка;

вывоз отходов в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

содержание в чистоте и в надлежащем состоянии внешнего вида фасадов жилых домов, иных строений и сооружений, их элементов и ограждений;

отвод дождевых и талых вод в систему водоотводных канав, в том числе уборку и восстановление профиля (очистку, расширение и углубление) водоотводных канав, предназначенных для отвода поверхностных вод с территорий частных домовладений;

содержание в исправном состоянии и дезинфекцию выгребных ям (септиков).

Вывоз ТКО, КГМ и иных отходов осуществляется на объекты размещения отходов. Сбор и вывоз отходов с территорий частных домовладений осуществляется собственниками, владельцами, пользователями индивидуальных жилых домов самостоятельно либо на основании договора со специализированной организацией согласно графику вывоза.

Временное хранение ТКО и КГМ на территории частных домовладений допускается в специально оборудованных для этих целей местах в пакетах или контейнерах.

В целях обеспечения коллективного сбора и вывоза КГМ, ТКО и иных отходов на основании договора между собственниками, владельцами, пользователями индивидуальных жилых домов могут быть оборудованы общие контейнерные площадки для размещения контейнеров для сбора отходов.

Собственникам, владельцам, пользователям индивидуальных жилых домов запрещается, при отсутствии договора на вывоз ТКО и КГМ, складирование ТКО, строительных и иных отходов, порубочных остатков, крупногабаритного, строительного и иного мусора и прочее, листвы в контейнеры и на контейнерные площадки многоквартирных домов и организаций, предназначенные для сбора ТКО и КГМ, складирование и хранение строительных материалов, дров, угля, минеральных и органических удобрений, строительных отходов, строительного и иного мусора на прилегающей к частным домовладениям территории более 7 календарных дней.

На территориях многоквартирных домов без согласования с Администрацией запрещается устанавливать устройства, регулирующие (ограничивающие) движение пешеходов и транспорта. Порядок согласования установки указанных устройств определяется Администрацией.

Безопасность общественных пространств на территориях жилого назначения рекомендуется обеспечивать их просматриваемостью со стороны окон жилых домов, а также со стороны прилегающих общественных пространств в сочетании с освещенностью.

На территории земельного участка многоквартирных домов с коллективным пользованием придомовой территорией (многоквартирная застройка) необходимо предусматривать: транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки (для игр детей дошкольного возраста, отдыха взрослых, установки мусоросборников, гостевых автостоянок, при входных группах), озелененные территории.

Если размеры территории участка позволяют, рекомендуется в границах участка размещение спортивных площадок и площадок для игр детей школьного возраста, площадок для выгула собак.

# Содержание земельных участков, зданий, строений, сооружений

**и их элементов**

Содержание в надлежащем технически исправном состоянии, поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида жилых и общественных зданий, строений и сооружений, включая их элементы (фасады, цоколи, ступени, карнизы, двери, козырьки, водосточные трубы, и проч.), а также их ограждающих конструкций обеспечивается их собственниками, владельцами, арендаторами, согласно прилагаемым Правилам содержания и ремонта фасадов зданий, строений и сооружений.

Содержание в надлежащем состоянии земельных участков обеспечивается их собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами.

Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков обеспечивают их содержание в чистоте и надлежащем состоянии, включая своевременный окос травы, уборку, вывоз мусора.

Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков обеспечивают проведение мероприятий по удалению борщевика Сосновского, одним из следующих способов:

химическим – опрыскивание очагов произрастания гербицидами и

(или) арборицидами;

механическим – скашивание, уборка сухих растений, выкапывание корневой системы;

агротехническим – обработка почвы, посев многолетних трав.

При озеленении территории детских садов и школ не допускается использование растений с ядовитыми плодами, а также с колючками и шипами.

Благоустройство участка территории, автостоянок необходимо представлять твердым видом покрытия дорожек и проездов, осветительным оборудованием, ограждениями, озеленением, урнами или малыми контейнерами для мусора, информационным оборудованием (указателями).

На территории общего пользования Новосельского сельского поселения запрещено нанесение на асфальтобетонное покрытие надписей с использованием стойких красителей (за исключением дорожной разметки).

Общественные стационарные туалеты и биотуалеты должны содержаться в надлежащем состоянии, их уборка производится не менее двух раз в день с обязательной дезинфекцией. Ответственность за санитарное и техническое состояние туалетов несут их собственники, владельцы, пользователи или организации, на обслуживании которых они находятся.

Собственники остановочных пунктов (комплексов) обеспечивают: соблюдение чистоты и порядка, включая уборку;

установку и содержание урн для сбора мусора;

ремонт и окраску до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости.

Остановочные пункты (комплексы) должны быть не запыленными, окрашены и помыты, очищены от несанкционированной информационно- печатной продукции, граффити. В зимний период должны быть очищены от снега.

Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций, являющихся собственниками, владельцами остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом, обеспечивают:

соблюдение чистоты и порядка, включая проведение ежедневной уборки;

установку и содержание урн и контейнеров для сбора мусора и других отходов;

поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом;

мойку остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом, по мере необходимости;

ремонт и окраску остановочных комплексов, совмещенных с остановочным пунктом до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости.

# Благоустройство территорий объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания

Должностные лица организаций торговли, общественного питания, бытового обслуживания иных организаций сферы услуг, а также юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками, владельцами, арендаторами объектов, предназначенных для ведения торговли, оказания услуг общественного питания, бытового обслуживания (далее объекты сферы услуг), в целях благоустройства собственной территории обеспечивают:

содержание в чистоте и благоустройство территории торговли; ежедневную уборку, а при необходимости – дополнительную уборку

по окончании работы объекта сферы услуг;

установку необходимого количества урн для мусора (у каждого отдельного входа в объект сферы услуг), контейнеров для сбора отходов, оборудование, в случае необходимости, площадок для размещения контейнеров для сбора отходов. Очистка урн производится ежедневно по мере накопления мусора, но не реже одного раза в сутки, мойка урн – периодически по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц (за исключением зимнего периода), текущий ремонт по мере необходимости и окраска – до 01 мая текущего года;

уборку, мойку и дезинфекцию контейнеров и контейнерных площадок, их текущий ремонт и окраску. Уборка контейнерных площадок производится ежедневно, мойка и дезинфекция контейнеров – по мере необходимости в летний период, ремонт по мере необходимости и окраска – до 01 мая текущего года;

вывоз мусора, тары, упаковочного материала, ТКО и прочих отходов осуществляется не реже одного раза в сутки на объект размещения отходов самостоятельно либо на основании договора;

поддержание в надлежащем состоянии внешнего вида малых архитектурных форм, их текущий ремонт по мере необходимости и окраску – до 1 мая текущего года;

содержание в чистоте и исправном состоянии витрин, вывесок, рекламных конструкций. Мойка витрин и вывесок осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал (за исключением зимнего периода), ремонт по мере необходимости и окраска – до 1 мая текущего года;

оформление витрин, оборудование их специальным освещением; содержание в чистоте и надлежащем исправном состоянии внешнего вида фасадов (и их элементов), занимаемых объектами сферы услуг зданий, строений, сооружений, в том числе временных объектов. Текущий ремонт временных объектов осуществляется по мере необходимости, окраска – до 01мая текущего года, мойка – по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц (за исключением зимнего периода);

установка в случаях, предусмотренных действующим законодательством, и содержание в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, туалетов (биотуалетов);

содержание, охрану, защиту и восстановление зеленых насаждений, в том числе окос травы и ежедневную уборку территорий, на которых расположены зеленые насаждения;

подвоз товаров, продукции, иных грузов к объектам сферы услуг допустим, при отсутствии иных подъездных путей, по тротуарам, пешеходным территориям в соответствии с Правилами дорожного движения.

Запрещается:

подвоз товаров, продукции, иных грузов к объектам сферы услуг тяжеловесным и крупногабаритным автотранспортом при отсутствии подъездных путей;

загрузка (выгрузка) товаров, продукции, иных грузов из автотранспорта через центральные входы объектов сферы услуг;

подвоз товаров, продукции, иных грузов к объектам сферы услуг по газонам, тротуарам, другим пешеходным и озелененным территориям;

слив на грунт и твердое покрытие улиц и дорог, включая тротуары, другие пешеходные территории, а также на газоны и другие озелененные территории остатков жидких продуктов, воды, образовавшейся после продажи замороженных и иных продуктов, отходов жизнедеятельности человека, воды от мытья посуды, полов, воды из сатураторных установок, квасных и пивных цистерн, выбрасывание льда;

нарушение установленных настоящими Правилами сроков уборки объектов сферы услуг и вывоза отходов и мусора;

складирование торгового оборудования, товаров, тары, упаковочного материала, мусора у зданий, строений, сооружений, в которых расположены объекты сферы услуг, и на прилегающих территориях, в других специально не отведенных и не оборудованных для этих целей местах, в том числе сброс отходов и мусора в контейнеры и на контейнерные площадки многоквартирных домов, предназначенные для сбора ТКО и КГМ, в случае отсутствия договора на вывоз ТБО и КГМ.

Временное складирование торгового оборудования, товаров, тары и прочего должно осуществляться в специальных помещениях объектов сферы услуг;

сжигание мусора и тары;

применение открытого огня при приготовлении пищи в объектах торговли и общественного питания, расположенных в местах массового скопления населения, в том числе на улицах, площадях, в скверах, парках и иных местах, вне стационарных объектов торговли и общественного питания;

размещение нестационарного торгового объекта (в том числе с необорудованных мест - с земли, ящиков, парапетов, окон и прочее) либо сезонного (летнего кафе) на земельном участке, в здании, строении, сооружении, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, собственность на который не разграничена в отсутствие действующего договора, предоставляющего право на размещение нестационарного торгового объекта либо сезонного (летнего кафе), а равно вне или с нарушением схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением Администрации сельского поселения, а также с нарушением предъявляемых требований к внешнему виду и оформлению нестационарного торгового объекта либо сезонного (летнего кафе);

оказание услуг населению вне специально предназначенных для этой цели мест, в том числе на улицах, площадях, парках и других общественных местах.

# Организация эксплуатации территорий ярмарок, сельскохозяйственных рынков

Организация эксплуатации территорий ярмарок осуществляется организатором ярмарки соответственно. Организация эксплуатации территорий сельскохозяйственных рынков осуществляется управляющей рынком компанией.

Территории ярмарок, сельскохозяйственных рынков должны содержаться в надлежащем санитарном и техническом состоянии в соответствии с требованиями Санитарных правил и норм и иными правовыми актами.

Территории ярмарок, сельскохозяйственных рынков должны быть благоустроены и иметь уклоны для стока ливневых и талых вод. Территории ярмарок и сельскохозяйственных рынков должны быть приспособлены для осуществления торговли с применением передвижных средств развозной и разносной торговли.

Уборка территории ярмарок, сельскохозяйственных рынков (а в случае, если проведение ярмарки осуществляется более одних суток – ежедневная уборка) производится после их закрытия с обязательной предварительной поливкой в теплое время года. Текущая уборка производится в течение дня.

Организация временного накопления, сбора и вывоза бытовых отходов с территорий ярмарок, сельскохозяйственных рынков осуществляется в соответствии с действующим санитарным законодательством и законодательством об охране окружающей среды, а также в соответствии с настоящими Правилами.

Организатор ярмарки и управляющий сельскохозяйственным рынком обеспечивают:

содержание территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок, входов и въездов;

текущий ремонт и покраску расположенных на территории сельскохозяйственных рынков и ярмарки зданий, строений, сооружений, а также временных некапитальных объектов (в том числе ограждения территории сельскохозяйственного рынка, ярмарки), их очистку от размещенной с нарушением настоящих Правил наружной рекламы и иной информационно-печатной продукции;

установку на территории сельскохозяйственного рынка, ярмарки контейнеров, урн для сбора бытовых отходов из расчета, установленного СанПиН;

организацию сбора и вывоза ТКО с территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок на объект размещения отходов;

оборудование и содержание на территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок общественных туалетов (в том числе временных);

проведение ежедневной уборки территории сельскохозяйственного рынка, ярмарки в соответствии с требованиями действующего санитарного законодательства;

в зимнее время очистку территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок от снега и льда, а во время гололеда – посыпку песком, вывоз снега и скола льда;

в летнее время поливку территории.

На территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок запрещается:

складирование товаров, тары в местах интенсивного движения покупателей, проезда автотранспорта, подхода к торговым местам, а также подхода к выходам с сельскохозяйственного рынка, ярмарки;

складирование (накопление) бытовых отходов (в том числе испорченной продукции) в местах, не предназначенных для этого в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами;

слив жидких отходов на прилегающую территорию и в колодцы ливневой канализации;

сжигание тары, отходов и мусора.

Организация эксплуатации территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок в зимний период:

В зимний период территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок подлежат регулярной очистке от снега и льда. Снежная масса, счищаемая с территории сельскохозяйственных рынков, ярмарок, может складироваться в границах территории соответствующих объектов путем формирования в снежные валы. При невозможности складирования в указанных местах снежная масса подлежит вывозу. Складирование снежной массы на территории ярмарки производится с учетом обеспечения возможности отвода талых вод в период таяния снега.

При уборке территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок в первую очередь должны быть расчищены тротуары и дорожки для пешеходов, подходы к торговым местам, подъезды для подвоза товаров, входы и выходы с сельскохозяйственного рынка или ярмарки подъезды к контейнерным площадкам, контейнерам (бункерам) сбора отходов, площадкам для сбора крупногабаритных отходов.

При осуществлении благоустройства территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок не допускается выдвижение или перемещение снежных масс с территорий сельскохозяйственных рынков, ярмарок на проезжую часть улиц, автомобильных дорог и внутриквартальных проездов, а также на иные территории общего пользования муниципального образования.

# Благоустройство территорий рекреационного назначения

Объектами благоустройства на территориях рекреационного назначения являются объекты рекреации - части территорий зон особо охраняемых природных территорий, зоны отдыха, парки, сады, бульвары, скверы.

Благоустройство памятников садово-паркового искусства, истории и архитектуры включает реконструкцию или реставрацию их исторического облика, планировки, озеленения, включая воссоздание ассортимента растений.

При реконструкции объектов рекреации необходимо предусматривать:

для лесопарков: создание экосистем, способных к устойчивому функционированию, проведение функционального зонирования территории в зависимости от ценности ландшафтов и насаждений с установлением предельной рекреационной нагрузки, режимов использования и мероприятий благоустройства для различных зон лесопарка;

для парков и садов: реконструкцию планировочной структуры (например, изменение плотности дорожной сети), разреживание участков с повышенной плотностью насаждений, удаление больных, старых, недекоративных потерявших декоративность деревьев и растений малоценных видов, их замена на декоративно-лиственные и красивоцветущие формы деревьев и кустарников, организация площадок отдыха, детских площадок;

для бульваров и скверов: формирование групп со сложной вертикальной структурой, удаление больных, старых и недекоративных потерявших декоративность деревьев, создание и увеличение расстояний между краем проезжей части и ближайшим рядом деревьев, посадка за пределами зоны риска преимущественно крупномерного посадочного материала с использованием специальных технологий посадки и содержания.

На территориях, предназначенных и обустроенных для организации активного массового отдыха, купания и рекреации (далее - зона отдыха) рекомендуется размещать: пункт медицинского обслуживания с проездом, спасательную станцию, пешеходные дорожки, инженерное оборудование (питьевое водоснабжение и водоотведение, защита от попадания загрязненного поверхностного стока в водоем).

Перечень элементов благоустройства на территории зоны отдыха, включает: твердые виды покрытия проезда, комбинированные - дорожек (плитка, утопленная в газон), озеленение, питьевые фонтанчики, скамьи, урны, малые контейнеры для мусора, оборудование пляжа (навесы от солнца, лежаки, кабинки для переодевания), туалетные кабины.

Возможно размещение ограждения, уличного технического оборудования (торговые тележки «вода», «мороженое»), некапитальных нестационарных сооружений мелкорозничной торговли и питания, согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории муниципального образования.

На территории Новосельского сельского поселения могут быть организованы следующие виды парков: многофункциональные (предназначены для периодического массового отдыха, развлечения, активного и тихого отдыха, устройства аттракционов для взрослых и детей), специализированные (предназначены для организации специализированных видов отдыха), парки жилых районов (предназначены для организации активного и тихого отдыха населения жилого района).

По ландшафтно-климатическим условиям - парки на пересеченном рельефе, парки по берегам водоёмов, рек, парки на территориях, занятых лесными насаждениями.

На территории многофункционального парка рекомендуется предусматривать: систему аллей, дорожек и площадок, парковые сооружения (аттракционы, беседки, павильоны, туалеты и др.), согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов. Рекомендуется применение различных видов и приемов озеленения: вертикального (перголы, трельяжи, шпалеры), мобильного (контейнеры, вазоны), создание декоративных композиций из деревьев, кустарников, цветочного оформления, экзотических видов растений.

На территории парка жилого района рекомендуется предусматривать: систему аллей и дорожек, площадки (детские, тихого и активного отдыха, спортивные). Рядом с территорией парка или в его составе может быть расположен спортивный комплекс жилого района, детские спортивно-игровые комплексы, места для катания на роликах.

Рекомендуется предусматривать колористическое решение покрытия, размещение водных устройств, элементов декоративно- прикладного оформления, оборудования архитектурно-декоративного освещения, формирование пейзажного характера озеленения.

Возможно предусматривать размещение ограждения, некапитальных нестационарных сооружений питания (летние кафе), согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов.

# Освещение территории

Необходимо обеспечивать освещенность территорий улиц и дорог, в том числе основных пешеходных направлений, прокладываемых через озелененные территории парков, жилых кварталов (микрорайонов), путей движения школьников, инвалидов и пожилых людей к объектам социальной сферы.

Устройства наружного освещения и подсветки должны содержаться в чистоте и технически исправном состоянии.

Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения должны содержаться в чистоте, не иметь крена, очагов коррозии и окрашиваться собственниками (владельцами, пользователями) по мере необходимости, но не реже одного раза в три года, и поддерживаться в исправном состоянии.

Нарушения в работе устройств наружного освещения, связанные с обрывом электрических проводов, устраняются немедленно после обнаружения.

Вывоз поврежденных (сбитых) опор уличного освещения осуществляется собственниками либо эксплуатирующими опоры организациями:

на основных магистралях - незамедлительно;

на остальных территориях, а также демонтируемые опоры- в течение суток с момента обнаружения (демонтажа).

Процент недействующих светильников на улицах не должен превышать 10 %; на внутриквартальных территориях - 20 %. Не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.

Декоративная вечерняя подсветка фасадов зданий и сооружений, имеющих особое градостроительное значение и не являющихся муниципальной собственностью, осуществляется собственниками, владельцами, пользователями и арендаторами этих зданий, строений и сооружений по согласованию с Администрацией муниципального образования. Порядок согласования устанавливается Администрацией муниципального образования.

Архитектурное освещение (далее - АО) применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей и осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.

Запрещается размещение элементов праздничного оформления без согласования:

с собственником (собственниками) имущества, к которому присоединяются элементы праздничного оформления;

с организациями, эксплуатирующими инженерные коммуникации; с отделом архитектуры и градостроительства, отделом жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта, связи и благоустройства, в случае размещения элементов праздничного оформления на объектах и территориях, находящихся в муниципальной собственности.

К дефектам внешнего вида элементов праздничного оформления относятся:

наличие ржавчины, отслоений краски и царапин на элементах, крепеже;

частичное или полное отсутствие свечения элементов светового оформления;

наличие видимых трещин, сколов и других повреждений на поверхности элементов праздничного оформления, видимых деформаций несущих и крепежных элементов.

Работы по удалению элементов праздничного оформления со всех объектов и территорий, независимо от формы собственности, размещенных с нарушением данных Правил, осуществляются лицами, разместившими указанные элементы, а также собственниками, владельцами или лицами, ответственными за содержание объектов.

Содержание сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется организацией, заключившей соответствующий муниципальный контракт (договор). Ответственность за надлежащее содержание и ремонт опор освещения, и контактной сети, а также замену в 7-дневный срок перегоревших ламп уличного освещения, несут организации, а также должностные лица организаций, в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся данные объекты.

# Установка и содержание объектов благоустройства городской

**среды**

Устанавливаемые на территориях общего пользования, включая площади, парки, бульвары, скверы, набережные, пляжи и т.д., территориях многоквартирных жилых домов, игровых и спортивных площадках объекты благоустройства городской среды могут быть стационарными и мобильными, при этом конструктивные решения объектов благоустройства городской среды должны обеспечивать их устойчивость, безопасность использования.

Места размещения объектов благоустройства городской среды определяются в порядке, утверждаемом постановлением Администрации.

Установка объектов благоустройства городской среды при новом строительстве (в границах застраиваемого участка) осуществляется в соответствии с утвержденной проектной документацией и дизайн-кодом.

Объекты благоустройства городской среды должны содержаться в чистоте и технически исправном состоянии. Внешний вид объектов благоустройства городской среды должен поддерживаться в надлежащем состоянии.

Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, уборку и санитарное содержание закрепленной для благоустройства прилегающей территории осуществляют физические и (или) юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, владеющие соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

Ремонт объектов благоустройства городской среды осуществляется по мере необходимости, мойка и окраска – до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости (за исключением зимнего периода). Окос травы - по мере необходимости, не допуская высоты травостоя более 10 см.

Запрещается установка, вывешивание и расклеивание объявлений, афиш, плакатов в неустановленных для этого местах.

Размещение, установка и содержание рекламных конструкций (объектов), распространение рекламы на территории Новосельского сельского поселения осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

Объекты благоустройства на территориях транспортных коммуникаций Новосельского сельского поселения является улично-дорожная сеть (УДС) населенного пункта в границах красных линий, пешеходные переходы различных типов.

Перечень элементов благоустройства на территории улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства).

Особые рекомендации для обеспечения доступности городской среды:

При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, рекомендуется осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

# Содержание детских, игровых и спортивных площадок

При обустройстве детских площадок необходимо учитывать нормативные требования по соблюдению расстояний от инженерных коммуникаций до элементов игрового и спортивного оборудования, а также соблюдать минимальные расстояния безопасности, в пределах которых не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней, твердых видов покрытия, веток, стволов, корней деревьев.

Детские и спортивные площадки должны:

иметь планировку поверхности с засыпкой песком неровностей в летнее время;

регулярно подметаться;

очищаться от снега в зимнее время;

содержаться в надлежащем техническом состоянии, быть покрашены.

Окраску ограждений и строений на детских и спортивных площадках следует производить не реже одного раза в год.

Ответственность за содержание детских и спортивных площадок и обеспечение безопасности на них возлагаются на собственников площадок, если иное не предусмотрено законом или договором.

Требования к игровому и спортивному оборудованию:

игровое оборудование должно быть сертифицировано, соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным;

спортивное оборудование должно быть предназначено для различных возрастных групп населения и размещаться на спортивных, физкультурных площадках;

спортивное оборудование в виде физкультурных снарядов и тренажеров должно иметь специально обработанную поверхность, исключающую получение травм, (в том числе отсутствие трещин, сколов).

Самовольная установка железобетонных блоков, столбов, ограждений и других сооружений во внутриквартальных и внутридворовых проездах запрещается, в том числе с целью резервирования мест для парковки транспортных средств.

Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков рекомендуется оборудовать специальные места для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

# Содержание зеленых насаждений

Собственники, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, обязаны:

соблюдать требования градостроительных регламентов и договоров, регулирующих порядок содержания зеленых насаждений;

производить посадки зеленых насаждений в соответствии с требованиями СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений;

проводить своевременную обрезку ветвей деревьев и кустарников в охранной зоне токоведущих проводов (в радиусе 1 м), а также ветвей, закрывающих указатели улиц и номерные знаки домов. Обрезка ветвей производится по графику, согласованному с владельцами линий электропередач, и под их контролем, с соблюдением технологии работ и техники безопасности.

Содержание зеленых насаждений и уход за ними на озелененных территориях общего пользования осуществляется специализированными организациями в соответствии с муниципальными контрактами.

Ущерб, нанесенный озеленению и благоустройству территории (снос, повреждение, уничтожение зеленых насаждений и др.) в результате производства строительных, ремонтных, земляных и иных работ, возмещается юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, застройщиками, производящими данные работы.

Ущерб, нанесенный озеленению и благоустройству территории (снос, повреждение, уничтожение зеленых насаждений и др.) в результате проезда или стоянки транспортных средств на озелененных территориях или дорожно-транспортного происшествия, возмещается собственниками (владельцами) транспортных средств и (или) лицами, управляющими транспортными средствами.

Обязанности по содержанию, охране, защите и воспроизводству зеленых насаждений возлагаются:

на юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей - собственников, пользователей и арендаторов зданий, строений, сооружений и иных объектов – на озелененных территориях ограниченного пользования;

на соответствующие организации и ведомства – на озелененных территориях ограниченного пользования и специального назначения (на территориях предприятий, ведомств, учреждений и других организаций);

на землепользователей, собственников, землевладельцев и арендаторов земельных участков – при проведении работ по строительству, реконструкции, ремонту объектов, а также земляных и иных работ.

На территории общего пользования Новосельского сельского поселения запрещается:

производить самовольную рубку (снос), обрезку и пересадку зеленых насаждений, не имея разрешения на данный вид работ;

выкапывать рассаду цветов, саженцев кустарников и деревьев, уничтожать и повреждать цветники, газоны и другие озелененные территории, наносить механические повреждения зеленым насаждениям (добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, забивать в стволы деревьев гвозди, подвешивать гамаки, качели, веревки для сушки белья, прикреплять рекламные щиты, объявления, электропровода, колючую проволоку и другое);

обрабатывать зеленые насаждения химическими препаратами, биологическими отходами, которые могут повлечь за собой ухудшение их декоративности или гибель;

снимать с цветников и газонов плодородный слой земли; осуществлять сброс твердых коммунальных отходов, КГМ и иных

отходов, грунта, снега, скола льда и т.п.;

осуществлять складирование тары, строительных и других материалов; ходить, сидеть и лежать на газонах (исключая луговые);

осуществлять выгул и выпас сельскохозяйственных домашних животных, конные верховые поездки, водить (перегонять) стадо животных по газонам, пешеходным дорожкам и тротуарам;

производить посадки сельскохозяйственных культур; разжигать костры, сжигать опавшие листья и нарушать правила противопожарной безопасности;

производить земляные и иные работы без соответствующего разрешения;

повреждать, переставлять садово-парковую мебель, декоративные вазы, урны для мусора, другие малые архитектурные формы.

Правоотношения по содержанию, защите, воспроизводству зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в частной собственности, регулируются действующим законодательством.

# Содержание территорий, отведенных под строительство

**(застройку), а также территорий, на которых осуществляются строительные, ремонтные, земляные и иные работы**

Работы, связанные со строительством, реконструкцией, ремонтом зданий, строений, сооружений, подземных коммуникаций (сооружений), других объектов, а также с разработкой грунта и временным нарушением благоустройства территории, производятся в соответствии с соответствующим нормативным документом, разработанным и утвержденным решением Администрации муниципального образования, другими нормативными правовыми актами Новгородской области и Российской Федерации.

Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, а также должностные лица организаций при производстве строительных, ремонтных, земляных и иных работ обеспечивают:

содержание в надлежащем состоянии отведенные под указанные цели земельные участки (производство уборки и вывоз мусора, окос травы);

установку ограждения по периметру земельного участка строительной площадки (зоны производства работ). В местах движения пешеходов ограждение должно иметь козырек и тротуар с ограждением от проезжей части улицы. Высота, конструкция ограждения должны обеспечивать безопасность движения транспорта и пешеходов на прилегающих к строительной площадке (зоне производства работ) дорогах и улицах, включая тротуары;

содержание установленного ограждения в чистоте и исправном состоянии, выполнение его своевременного ремонта и окраски не реже одного раза в год до 01 мая текущего года и далее по мере необходимости;

обозначение въездов на строительную площадку (зону производства работ) специальными знаками или указателями;

установку габаритных указателей;

установку информационного щита размером 2 x 4 м или 3 x 6 м с изображением строящегося объекта, указанием его наименования, названия застройщика (заказчика), исполнителя работ (подрядчика, генерального подрядчика), фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ, сроков начала и окончания работ, схемы объекта;

обеспечение проездов для специального транспорта, личного транспорта и проходов для пешеходов;

оборудование строительной площадки (зону производства работ) подъездными путями, исключающими попадание грунта, строительного или другого мусора на проезжую часть (проезды, тротуары), а в случае загрязнения– немедленно производить очистку силами и средствами исполнителя работ;

установку на строительной площадке (зоне производства работ) биотуалета, контейнера для сбора отходов и урн для мусора;

складирование материалов, конструкции и оборудования в пределах строительной площадки (зоны производства работ) в соответствии с утвержденным проектом производства работ;

соблюдение чистоты и порядка на подъездах к строительной площадке (зоне производства работ), а также на прилегающей территории. В случае допущения загрязнения прилегающей территории ее уборка производится незамедлительно силами и средствами исполнителя работ;

оборудование выездов со строительной площадки устройствами для мойки колес и кузовов транспортных средств, строительной техники и механизмов;

содержание в надлежащем состоянии (производить ежедневную уборку и своевременный окос травы) строительной площадки (зоны производства работ) не допуская высоты травостоя более 10 см;

ежедневный сбор и вывоз строительных и других отходов, строительного мусора;

необходимые меры к сохранности зеленых насаждений;

необходимые меры к сохранности усовершенствованного покрытия (асфальт, асфальтобетон, плитка) проезжей части улиц и дорог, тротуаров, прилегающих к строительной площадке (зоне производства работ);

восстановление нарушенных элементов озеленения и благоустройства по окончании работ.

Запрещается:

приготовление растворов для производства строительных и ремонтных работ без применения специальных емкостей;

использование битумоварных установок без специального оборудования для сжигания топлива;

установка ограждений строительных площадок (зон производства работ) с выносом их за границы предоставленного для этих целей земельного участка;

оборудование выездов со строительных площадок (зон производства работ) на расстоянии ближе 50 метров от остановочных пунктов или площадок отстоя городского пассажирского транспорта;

установка, стоянка и хранение механических транспортных средств, передвижных вагонов-бытовок, прочих механизмов и оборудования вне пределов строительной площадки (зоны производства работ);

слив на грунт и твердое покрытие улиц и дорог, включая тротуары, другие пешеходные территории, а также на газоны и другие озелененные территории, в водоотводные канавы растворов, бетона, жидких строительных и прочих отходов;

сжигание мусора, тары, производственных, строительных и других отходов, включая строительный мусор, порубочных остатков.

# Содержание объектов незавершенного строительства, реконструируемых объектов и территорий, на которых они размещены.

Обязанность по содержанию объектов незавершенного строительства, а также реконструируемых объектов капитального строительства и их территорий возлагается на их собственников, владельцев, пользователей, арендаторов.

Реконструируемые объекты капитального строительства и объекты незавершенного строительства, на которых не ведутся работы, должны быть огорожены и закрыты строительными сетками с нанесенным изображением, имитирующим фасад. Не допускается наличие разрывов полотна сетки.

Ограждение территории рекомендуется выполнять из металлического профилированного листа, с обеспечением его общей устойчивости и эксплуатационной безопасности, должно содержаться в надлежащем состоянии, не иметь механических повреждений и загрязнений.

Территории, отведенные под объекты незавершенного строительства, на которых не ведутся работы, должны содержаться в надлежащем состоянии (проведение уборки, вывоз мусора, удаление дикорастущей поросли деревьев и кустарников, снос сухих и аварийных деревьев, окос травы, не допуская высоты травостоя более 10 см).

# Благоустройство территорий автостоянок, парковок, гаражных

**комплексов, гаражей**

Благоустройство территорий автостоянок, парковок, индивидуальных гаражей осуществляется за счет собственников автостоянок, собственников, владельцев, арендаторов парковок и гаражей.

Благоустройство территорий гаражей, расположенных в жилой застройке и не входящих в гаражные комплексы, осуществляется за счет средств их собственников, владельцев, арендаторов.

Собственники, землепользователи, землевладельцы и арендаторы территорий автостоянок, парковок, гаражей обеспечивают:

текущий ремонт дорожных покрытий

ежедневную уборку грязи, мусора, смета, снега и льда (наледи) с проезжей части дорог;

уход за газонами и другими зелеными насаждениями; ремонт и очистку смотровых и дождеприемных колодцев ливневой канализации, уборку и восстановление профиля (очистку, расширение и углубление) водоотводных канав, предназначенных для отвода поверхностных вод с собственных территорий;

обеспечение сбора и вывоза мусора.

# Содержание транспортных средств

Неисправные, разукомплектованные транспортные средства подлежат обязательной транспортировке их собственниками (владельцами) в места, предназначенные для ремонта или хранения транспортных средств.

Мойка транспортных средств допускается только в специально оборудованных для этой цели помещениях, сооружениях.

Для перевозки отходов, мусора, сыпучих и пылящих грузов, создающих угрозу загрязнения улиц и дорог, необходимо использовать специально оборудованные транспортные средства. Погрузка должна осуществляться способом, исключающим высыпание груза при его транспортировке, сыпучие и пылящие грузы должны быть укрыты тентом. Ответственность за загрязнение территории в результате нарушения правил перевозки грузов возлагается на собственников (владельцев) транспортных средств и (или) на лиц, управляющих транспортными средствами.

При производстве строительных, ремонтных работ собственники (владельцы) специальных транспортных средств, передвижных вагонов- бытовок и прочих механизмов, и оборудования обеспечивают чистоту и порядок на территории, используемой для размещения техники.

Запрещается:

перевозка грузов, отходов мусора без принятия мер по предотвращению их падения с транспортных средств, загрязнения территории и создания помех движению;

заправка топливом, техническое обслуживание, ремонт и мойка транспортных средств, слив топлива и масел вне специально отведенных для этой цели мест, в том числе у водоразборных колонок, на берегах рек и водоемов, в местах массового отдыха населения, парках, озелененных территориях, дворовых, иных внутриквартальных территориях;

установка ограждений на проезжей части дорог, в местных проездах, на тротуарах, пешеходных дорожках, детских, спортивных и хозяйственных площадках, дворовых, иных внутриквартальных территориях в целях резервирования мест для стоянки транспортных средств;

выезд транспортных средств, строительной техники и механизмов со строительных площадок (зон производства работ) без предварительной мойки колес и кузовов, создающий угрозу загрязнения территории;

движение по улицам и дорогам с асфальто- и цементобетонным покрытием тракторов, иных транспортных средств и механизмов на гусеничном ходу;

стоянка транспортных средств, в том числе оставление транспортных средств на месте поломки, в местных проездах, на территориях многоквартирных домов и иных территориях, затрудняющая проезд специализированных транспортных средств (скорой помощи, полиции, аварийно-спасательных служб, уборочной техники, мусоровозов);

непринятие мер по эвакуации неисправных (разукомплектованных) транспортных средств с улиц и дорог, территорий многоквартирных домов и иных территорий в течение суток с момента их поломки, нахождение транспортных средств на территориях многоквартирных домов, у обочин проезжей части улиц и дорог, на иных территориях, создающее препятствия для осуществления ручной или механизированной уборки территории, подъезда к контейнерным площадкам для сбора и вывоза мусора;

размещение неисправных (разукомплектованных) и по иным причинам непригодных к эксплуатации механических транспортных (в том числе плавательных) средств вне стоянок или иных специально отведенных для этих целей мест;

размещение транспортных средств на газоне или иной территории, занятой зелеными насаждениями;

стоянка маршрутных и легковых такси вне отведенных в установленном порядке мест;

нахождение транспортных (в том числе плавательных) средств на участках охранных зон кабелей, газопроводов и иных инженерных сетей.

Ответственность за нарушение правил благоустройства территории, связанных с эксплуатацией (в том числе стоянкой) транспортных средств механизмов, несут собственники (владельцы) транспортных средств и механизмов и (или) лица, управляющие транспортными средствами и механизмами.

# Обращение с отходами

Территория Новосельского сельского поселения подлежит регулярной очистке от отходов в соответствии с экологическими, санитарными и иными требованиями, установленными действующим законодательством.

# Содержание инженерных сетей

Собственники (владельцы) водопроводных, канализационных, тепловых, электрических, телефонных и других инженерных сетей обязаны содержать сети в надлежащем, технически исправном состоянии.

Колодцы подземных коммуникаций, смотровые и дождеприемные колодцы, люки (решетки) ливневой канализации должны быть закрыты и содержаться в надлежащем состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов.

Собственники (владельцы) сетей ливневой канализации обязаны: очищать и содержать в исправном состоянии канавы, трубы, дренажи, предназначенные для отвода поверхностных и грунтовых вод; производить очистку смотровых колодцев и дождеприемников, иных элементов магистральной и внутриквартальной ливневой канализации для предотвращения подтопления пониженных участков территории ливневыми и паводковыми водами;

обеспечивать надлежащее содержание, в том числе производить ремонт смотровых колодцев и дождеприемников, нагорных канав и открытых лотков, входящих в состав искусственных сооружений.

Ликвидация последствий аварий на водопроводных, канализационных, тепловых, электрических, телефонных и других инженерных сетях, включая удаление грунта и льда, а также осуществление мероприятий по обеспечению безопасности движения транспорта и пешеходов, обеспечиваются организациями в собственности, владении, пользовании, на обслуживании которых находятся указанные сети с обязательным восстановлением нарушенного благоустройства.

Вывоз нечистот из отстойных канализационных колодцев и выгребных ям (септиков) производится на сливные станции.

Запрещается:

откачивание воды (стоков), промышленных отходов из зданий и сооружений, помещений (в том числе подвальных), водоотводных канав, колодцев и камер инженерных подземных коммуникаций и сооружений на проезжую часть улиц и дорог, включая площади, тротуары, газоны и другие озелененные территории, в кюветы, водные объекты;

сброс строительных отходов, бытового и иного мусора в водопроводные, канализационные, дождеприемные колодцы.

# Содержание прилегающих территорий.

Собственники и иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), расположенных на территории муниципального образования, участвуют в содержании прилегающих территорий.

Границы прилегающей территории определяются на расстоянии: 10 метров по всему периметру от границ земельного участка в отношении земельного участка, здания, строения, сооружения, находящегося на земельном участке, если такой земельный участок образован, или от границ здания, строения, сооружения, если земельный участок не образован, за исключением следующих случаев:

для нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов организации общественного питания и бытового обслуживания населения - на расстоянии 5 метров;

для производственных объектов (производственных комплексов), объектов заправки, ремонта, технического обслуживания, мойки автомототранспорта (в том числе комплексов) - на расстоянии 25 метров;

для земельных участков, на которых расположены индивидуальные жилые дома - на расстоянии 5 метров;

для земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения, занимаемые организациями образования, культуры, здравоохранения, социального обслуживания, физической культуры и спорта, - на расстоянии - 5 метров;

для гаражно-строительных, гаражно-эксплуатационных кооперативов, лодочных станций - на расстоянии 5 метров;

для многоквартирных домов - на расстоянии 0 метров.

В случае пересечения прилегающей территории с линейным объектом (линией электропередачи, линией связи, в том числе линейно- кабельным сооружением, трубопроводом, автомобильной дорогой, железнодорожной линией и другими подобными сооружениями), размер прилегающей территории определяется до пересечения с выделенным для линейного объекта земельным участком, охранной зоной, ограждением, дорожным и (или) тротуарным бордюром.

В границы прилегающей территории не включаются дороги, проезды и другие объекты транспортной инфраструктуры, парки, скверы, бульвары, береговые полосы, а также иные территории, содержание которых является обязанностью правообладателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При пересечении двух и более прилегающих территорий границы прилегающей территории определяются пропорционально общей площади зданий, строений, сооружений и образованных земельных участков, к которым устанавливается прилегающая территория.

Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений:

в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров;

установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда здание, строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории, не допускается;

пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий, не допускается;

внешняя часть границ прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на таких территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов или объектов искусственного происхождения (дорожный и (или) тротуарный бордюр, иное подобное ограждение территории общего пользования), а также по возможности должна иметь смежные (общие) границы с другими прилегающими территориями.

Участие в содержании прилегающей территории заключается в обеспечении ежедневной уборки, а также в содержании зеленых насаждений, произрастающих на прилегающей территории.

Уборка прилегающей территорий включает: удаление мусора (при наличии);

очистку (при необходимости), углубление и содержание в нормативном состоянии ливневых и дренажных канав (при отклонении от нормативного состояния);

подметание прилегающих территорий в весенне-летний период уборки; уборку снега, противогололедную обработку прилегающих территорий в

осенне-зимний период уборки.

Содержание зеленых насаждений включает:

окос травы в весенне-летний период уборки (высота травостоя не должна превышать 10 см);

санитарную рубку и обрезку кустарников.

Объем участия собственников и иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков в содержании прилегающих территорий может быть расширен на основании соглашений, заключаемых с Администрацией по заявлению собственников и иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков.

# Праздничное оформление территории муниципального

**образования**

Праздничное оформление территории Новосельского сельского поселения выполняется по согласованию с Администрацией на период проведения государственных праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.

Работы, связанные с проведением торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также Администрацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете.

В праздничное оформление следует включать: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми Администрацией.

Требования к конструкциям праздничного оформления в границах территории Новосельского сельского поселения определяются дизайн-кодом муниципального образования.

Размещение праздничного оформления в границах территории Новосельского сельского поселения возможно сроком не более двух недель до праздника и двух недель после него, за исключением подготовки к Новому году (1 января).

# Общественное участие в процессе благоустройства

Обсуждение проектов проводится в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 года №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

На каждом этапе проектирования выбирается наиболее подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон.

Для проведения общественных обсуждений выбираются хорошо известные людям общественные и культурные центры (дом культуры, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и публикуется в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте органа местного самоуправления для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

Для обеспечения квалифицированного участия целесообразно заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

Рекомендуется создавать условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных порталов в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет». Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в Администрацию и (или) на интерактивный портал в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет».

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

# Дендрологические планы

При разработке проектной документации рекомендуется включать требования, предъявляемые к условным обозначениям зеленых насаждений на дендропланах.

Рекомендуется составлять дендроплан при разработке проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов благоустройства поселений, в том числе объектов озеленения, что будет способствовать рациональному размещению проектируемых объектов с целью максимального сохранения здоровых и декоративных растений.

Разработку проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов озеленения, рекомендуется производить на основании геоподосновы с инвентаризационным планом зеленых насаждений на весь участок благоустройства.

На основании полученных геоподосновы и инвентаризационного плана проектной организацией рекомендуется разрабатывать проект благоустройства территории, где определяются основные планировочные решения и объемы капиталовложений, в т.ч. на компенсационное озеленение. При этом определяются объемы вырубок и пересадок в целом по участку благоустройства, производится расчет компенсационной стоимости.

На данной стадии целесообразно определить количество деревьев и кустарников, попадающих в зону строительства без конкретизации на инвентаризационном плане (без разработки дендроплана).

После утверждения проектно-сметной документации на застройку, капитальный ремонт и реконструкцию благоустройства, в том числе объектов озеленения, рекомендуется разрабатывать рабочий проект с уточнением планировочных решений, инженерных коммуникаций и организации строительства. На этой стадии разрабатывается дендроплан, на котором выделяются зоны работ, наносятся условными обозначениями все древесные и кустарниковые растения, подлежащие сохранению, вырубке и пересадке.

При разработке дендроплана сохраняется нумерация растений инвентаризационного плана.

# Контроль за исполнением настоящих Правил

Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляют:

Муниципальный контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года

№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами.

За нарушение настоящих Правил виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Наложение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

Приложение 1

к Правилам благоустройства

Новосельского сельского поселения

# Требования к внешнему виду фасадов зданий, строений и сооружений

1. **Содержание фасадов**

1.2. Владельцы зданий и сооружений и иные лица, на которых возложены соответствующие обязанности, обязаны:

систематически проверять состояние фасадов и их отдельных элементов (балконов, лоджий и эркеров, карнизов, отливов, окрытий, водосточных труб, козырьков);

проверять прочность креплений архитектурных деталей и облицовки, устойчивость парапетных и балконных ограждений;

при осмотре фасадов крупноблочных и крупнопанельных зданий контролировать состояние горизонтальных и вертикальных стыков между панелями и блоками;

по мере необходимости, но не реже двух раз в год, весной (после отключения систем отопления) и осенью (до начала отопительного сезона), внутренние и наружные поверхности остекления окон, дверей балконов и лоджий, входных дверей в подъездах следует очищать и мыть;

проводить текущий ремонт, в том числе окраску фасада, с периодичностью в пределах 7-8 лет с учетом фактического состояния фасада;

производить поддерживающий ремонт отдельных элементов фасада (цоколей, крылец, ступеней, приямков, входных дверей, ворот, цокольных окон, балконов и лоджий, водосточных труб, подоконных отливов, линейных открытий).

# Окна и витрины

* 1. Изменение архитектурного решения и нарушение композиции фасада в результате произвольного размещения, изменения габаритов и конфигурации окон и витрин, устройства новых проемов или ликвидации, существующих независимо от их вида и расположения не допускается.
  2. Изменение устройства и оборудования окон и витрин, не нарушающее архитектурного решения фасада или обоснованное необходимостью его преобразования, допускается при условии единого комплексного решения на основе архитектурного проекта, согласованного с отделом, за исключением фасадов зданий и сооружений, являющихся объектами культурного наследия.
  3. Пробивка окон на глухих стенах и брандмауэрах допускается при наличии необходимых проектных обоснований и согласования с Администрацией за исключением объектов культурного наследия.
  4. Переустройство оконного проема в дверной допускается по согласованию с Администрацией за исключением фасадов зданий и сооружений, являющихся объектами культурного наследия.

# Устройство и оборудование входов

* 1. Виды и расположение входов определяются архитектурным решением фасада, конструктивной системой зданий и сооружений, планировкой и назначением помещений, предусмотренными проектным решением.
  2. Возможность размещения дополнительных входов определяется на основе общей концепции фасада с учетом архитектурного решения, планировки помещений, расположения существующих входов, а также предельной плотности размещения входов на данном фасаде без ущерба для его архитектурного решения и эксплуатации.
  3. Изменение архитектурного решения, нарушение композиции фасада за счет произвольного изменения габаритов и конфигурации входов, устройства дополнительных входов или ликвидации существующих независимо от их вида и расположения не допускаются.
  4. Изменение устройства и оборудования входов, не нарушающее архитектурного решения фасада или обоснованное необходимостью его преобразования, допускается при условии единого комплексного решения, на основе архитектурного проекта, согласованного с Администрацией.
  5. Переустройство дверного проема в оконный допускается по согласованию с отделом и комитетом по строительству и жилищно- коммунальному хозяйству.

# Элементы фасада.

К элементам фасада относятся:

входы в подвальные помещения;

входные группы (в том числе ступени, площадки, перила, козырьки над входом, ограждения, стены, двери);

цоколь и отмостка, плоскости стен;

выступающие элементы фасадов (в том числе балконы, лоджии, эркеры, карнизы);

окна и витрины;

элементы кровли, включая вентиляционные и дымовые трубы, ограждающие решетки, выходы на кровлю;

архитектурные детали и облицовка (в том числе колонны, пилястры, розетки, капители, фризы, пояски);

водосточные трубы, включая воронки; парапетные и оконные ограждения;

решетки, металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, свесов;

навесные металлические конструкции (в том числе флагодержатели, анкеры, пожарные лестницы, вентиляционное оборудование);

стекла, рамы, балконные двери;

элементы подсветки фасада;

дополнительные элементы и устройства фасада; дополнительное оборудование фасада.

# Дополнительное оборудование фасадов

наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы;

антенны;

видеокамеры наружного наблюдения; таксофоны;

почтовые ящики; часы; банкоматы;

знаки остановки городского пассажирского транспорта; знаки дорожного движения, светофоры;

кабельные линии, пристенные электрощиты.

# Дополнительные элементы фасадов

* 1. Оборудование, содержащее информацию о юридических лицах или индивидуальных предпринимателях, органах государственной власти или местного самоуправления и других лицах, заинтересованных в размещении сведений информационного характера, а также сведения, доведение которых до потребителя (третьих лиц) является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Виды дополнительных элементов и требования к их размещению определяются Правилами размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на территории муниципального образования, утвержденных настоящим решением.

# Знаки адресации

* 1. Под знаками адресации понимаются унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименования улиц, номера домов, корпусов, подъездов и квартир в них.
  2. Основными видами знаков адресации являются:

номерные знаки, обозначающие наименование улицы, переулка, площади, набережной и номер дома;

указатели названия улицы, площади, набережной обозначающие, в том числе, нумерацию домов на участке улицы, в квартале.

# Балконы и лоджии

* 1. Под устройством и оборудованием балконов и лоджий понимается комплекс элементов архитектурного решения, технического оснащения, оформления балконов и лоджий на фасадах.
  2. Требования, предъявляемые к устройству и оборудованию балконов и лоджий, определяются:

архитектурным решением фасада;

историко-культурной ценностью здания, сооружения;

техническим состоянием основных несущих конструкций здания, сооружения.

* 1. Любые действия, связанные с устройством и изменением внешнего вида балконов и лоджий (остеклением, изменением, ремонтом или заменой ограждений, цветовым решением), должны быть согласованы с Администрацией.
  2. Запрещается:

изменение характера ограждений (цвета, рисунка, прозрачности); несанкционированная реконструкция балконов и лоджий с устройством

остекления, ограждающих конструкций, изменением архитектурного решения части фасада.

самовольное благоустройство балконов, а также использование для отделки произвольно выбранных материалов, (сайдинга, профнастила, металлических листов и т. п.);

переоборудование или устройство новых балконов, лоджий и эркеров.

Приложение № 2

к Правилам благоустройства

Новосельского сельского поселения

**Концепция общего цветового решения застройки улиц и территорий Новосельского сельского поселения**

Концепция общего цветового решения застройки улиц и территорий Новосельского сельского поселения (далее - Концепция) разработана с целью определения главных стратегических направлений развития поселения с учетом сохранения исторического центра, направлена на изменение внешнего облика поселения, оказание влияния на культурный, духовный уровень жителей поселения, создание уникального образа сельского поселения.

Концепция является основой для разработки и реализации муниципальных программ, планов действий, практической деятельности органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, а также общественных организаций и средств массовой информации.

1. **Основные термины и определения**  
 Концепция - генеральный замысел, определяющий стратегию действий при осуществлении преобразований, проектов, планов, программ.  
 Комфортная среда - взаимодействие сообщества поселения и предметно-пространственного окружения.

Архитектурно - художественная среда - совокупность облика и пространства зданий и сооружений, предназначенных для определенных функций и наделенных необходимой и достаточной для потребителя информативностью, в том числе с помощью архитектурной пластики.

Комплексное благоустройство территории - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

Арт-объект - произведение искусства, вещь (объект), которые представляют собой художественную и материальную ценность.

Архитектурно-дизайнерское решение временного сооружения - объемно-пространственные характеристики временного объекта, включающие описание цветового решения.

Цветовая среда - элемент среды обитания человека, оказывающий на него психофизическое и психоэмоциональное воздействие и зрительно воспринимаемый во времени и пространстве.

**2. Обоснование и механизм реализации Концепции**

Реализация настоящей Концепции создаст своеобразный и неповторимый архитектурно-художественный облик поселения, в том числе гармонию цветового решения фасадов, восстановит пропорциональность, масштабность, ритм и силуэт зданий и объектов.

При разработке проектов планировки жилой застройки в населённых пунктах поселения необходимо учитывать сохранение существующих объектов культурного наследия, совмещение современных зданий с существующими объектами в определенной архитектурно-художественной среде.  
 Все градостроительные и архитектурные проекты новой застройки, в том числе реконструкцию существующих объектов необходимо рассматривать на Градостроительном Совете при Администрации Старорусского муниципального района.  
 Механизмом реализации Концепции являются:

- федеральные целевые, областные, муниципальные программы;  
 - Правила благоустройства и содержания территории Новосельского сельского поселения и принимаемые в соответствии с ними муниципальные правовые акты.

**3. Формирование комфортной среды поселения.**

Процесс формирования комфортной среды включает в себя формирование застройки территории поселения, а также создание архитектурно-художественной среды в целом.

Облик населённых пунктов поселения напрямую связан с созданием новых архитектурных объектов и сохранением старых, наиболее ценных. Главным фактором, влияющим на облик застройки улиц населённых пунктов поселения, является качество среды проживания.

Неотъемлемой частью художественного оформления улиц населённых пунктов поселения является благоустройство. Вместе с тем, особую роль в формировании облика улиц и парков улиц населённых пунктов поселения играют малые архитектурные формы, наличие которых формирует индивидуальный облик поселения.

Главными целями для создания основных направлений развития облика улиц и территорий улиц населённых пунктов поселения являются:

- сохранение единства архитектурного пространства и стиля поселения, направленного на создание индивидуального бренда;

- улучшение качества условий для комфортного и благоприятного проживания в населённых пунктов поселения.

Архитектурно-художественная среда представляет собой совокупность природных и искусственных компонентов, социальных явлений, формирующих определенное предметно-пространственное окружение во взаимосвязи с протекающей жизнедеятельностью людей. Основой ее функционирования выступает человек и его деятельность.

Архитектурная среда является одним из основных аспектов, на основе которых формируется концептуальная модель комфортной среды с учетом комплексного благоустройства территорий.

Приемлемым решением цветового оформления улиц населённых пунктов поселения является использование одного цветового ряда, применение насыщенности и глубины цвета, регулирование баланса светлого и темного. Чем ближе выбранные решения к естественной природной среде, тем больше возможностей гармоничного и позитивного воздействия цветового ряда на психику человека.

Колористика поселения- это бесконечное количество цветов и оттенков, поэтому важно соблюдать сочетание основных цветов, задействованных в цветовой палитре. Дополнительные цвета, если и внесут некоторый диссонанс, то не разрушат гармонии в целом.

**4. Архитектурная и цветовая среда**   
 В современных условиях происходит активное развитие цветовой среды, влияющей на общий облик поселения. В связи с этим основным пунктом разработки цветовой среды поселения является не определенные цвета и цветовые сочетания, а степень цветового контраста. Архитектурное решение улиц, дорог и искусственных сооружений должно создавать гармоничную связь с окружающим ландшафтом с учетом требований охраны окружающей среды.  
 Устройство населённых пунктов поселения на данный момент - это структура зданий, их расположение, особенности. Высотность зданий или, наоборот, преимущественно приземленные постройки - все это факторы, влияющие на выбор колористических решений, в том числе и такие факторы как: климат, в котором расположено поселение, флора и фауна местности.

Колористика поселения характеризуется совокупностью множества цветоносителей, которые образуют подвижную пространственную цветовую палитру, связанную с изменением природной среды, с развитием художественной культуры и техническим прогрессом.

Основными принципами в построении комплексной системы цветовой среды являются:

1) выявление функциональных зон;  
 2) выделение цветом пространственных ориентиров;  
 3) соблюдение стилистики архитектурного сооружения;  
 4) создание "переменных" (изменяющаяся цветовая гамма рекламы, витрин, входов и вывесок организаций) и "постоянных" цветов цветовой среды;  
 5) влияние географического расположения на колористическое решение различных участков поселения.

Цвет придает пространству населённых пунктов поселения конкретную стилевую направленность, объединяет разнохарактерные и разностилевые постройки, создает цветовые акценты, тем самым организовывая ансамблевое восприятие фрагмента среды. Основными носителями цвета являются фасады зданий, элементы благоустройства, малые архитектурные формы, транспорт общественного назначения.

В пространстве населённых пунктов поселения можно выделить условно три группы цветоносителей.

К первым относятся основные цветоносители в населённых пунктах поселения: фасады зданий, земля и некоторые элементы природного мира (ландшафтная архитектура). Именно эти составляющие должны формировать цветовой баланс в населённых пунктах поселения, характеризовать его своеобразие, нести цветовую культуру прошлого и настоящего.  
 Ко вторым принадлежит большое количество элементов урбанистического дизайна, малых архитектурных форм, транспорт, реклама, оформление первых этажей зданий.

Третья группа цветоносителей быстро меняется и связана с естественной необходимостью скорой замены. Это цветочное оформление, праздничное убранство, газоны и низкая зелень, контейнерная зелень, другими словами объекты, меняющие свой цвет в зависимости от смены времен года.

При комплексном использовании вышеперечисленных принципов можно получить целостный художественный облик населённых пунктов поселения, состоящий из:

1. визуально-комфортной среды;
2. неограниченной цветовой палитры;
3. гибкой, развивающейся во времени структуры цветовой среды;
4. своеобразного, неповторимого цветового облика поселения.

Таким образом, художественно-эстетическая функция колористического проектирования заключается в формировании гармоничного визуально воспринимаемого пространства улицы, площади, двора, а также в создании запоминающихся видовых образов, позитивно влияющих на эмоциональное состояние человека.

**5. Колористическое решение фасадов застройки поселения и иных сооружений**

Цветовое зонирование создается в основном вокруг значимых точек, реже - вокруг транспортных узлов, композиционно законченных кварталов с выраженной архитектурой. Особое внимание следует уделить поселку Новосельский, который является самым большим населённым пунктом поселения. Типовая застройка в поселке присутствует в разнообразной форме, колористическая концепция основывается на ориентации участка, цветовая концепция МКД заключается в использовании белых тонов в сочетании с серым цветом дополнительных элементов и цоколей.

В остальных населённых пунктах поселения, где композиция застройки слабо выраженная, рекомендуется использовать оттенки бежевого, зелёного, жёлтого, синего, красного и коричневого цветов. Для подчеркивания дополнительных архитектурных элементов рекомендуется выбирать контрастные оттенки тех же цветов.

Приоритетной задачей такого подхода к каждому объекту среды поселения является создание в перспективе обновленной палитры поселения, его цветовой гармонизации.

Интенсивность освещения в разные времена года и время суток напрямую связана с тем, какие цвета должны использоваться для создания гармоничной и комфортной среды с учетом особенностей каждого конкретного здания.

Ремонтные работы жилых домов, объектов культурного наследия поселения, а также иных объектов и сооружений выполняются в соответствии с действующим законодательством.

2. Назначить публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила благоустройства территории Новосельского сельского поселения на 15 часов 00 минут 16 марта 2022 года в здании Администрации Новосельского сельского поселения.

3. Назначить ответственным за проведение публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Новосельского сельского поселения ведущего специалиста Администрации Новосельского сельского поселения Лосеву Оксану Ивановну.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Новосельского вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Новосельского сельского поселения в сети «Интернет».

**Глава сельского поселения М.В.Пестрецов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Новосельский вестник** | **Адрес редакции-издателя:** 175237, Россия, Новгородская обл., Старорусский р-н, п. Новосельский, ул. Алексеева, д.2  **Главный редактор:** Пестрецов М.В.  **Телефон:** 71-438  **Факс:** 71-438 | **Номер газеты подписан к печати:**  28.02.2022 в 15.30 часов  **Тираж:** 20 экземпляров  **Материалы этого выпуска публикуются бесплатно** |

1. до 1 января 2023 годапри казначейском обслуживании в Управление предоставляются следующие виды распоряжений о совершении казначейских платежей:

   Заявка на кассовый расход по форме согласно [приложению № 15](#P3516) к Порядку казначейского обслуживания, утвержденному приказом Федерального казначейства от 14.05.2020 г. № 21н «О Порядке казначейского обслуживания» (далее – Порядок казначейского обслуживания) (код по ведомственному классификатору форм документов (далее – код формы по КФД) 0531801);

   Заявка на кассовый расход (сокращенная) по форме согласно [приложению № 16](#P3784) к Порядку казначейского обслуживания (код формы по КФД 0531851);

   Сводная заявка на кассовый расход по форме согласно [приложению № 17](#P3970) к Порядку казначейского обслуживания (код формы по КФД 0531860);

   Заявка на возврат по форме согласно [приложению № 18](#P4155) к Порядку казначейского обслуживания (код формы по КФД 0531803);

   Заявка на получение наличных денег по форме согласно [приложению № 19](#P4353) к Порядку казначейского обслуживания (код формы по КФД 0531802);

   Заявка на получение денежных средств, перечисляемых на карту, по форме согласно [приложению № 20](#P4482) к Порядку казначейского обслуживания (код формы по КФД 0531243);

   Заявка для обеспечения наличными денежными средствами в электронном виде согласно [приложению № 21](#P4647) к Порядку казначейского обслуживания;

   Распоряжение финансового органа с расшифровкой по форме согласно [приложению № 22](#P4962) к Порядку казначейского обслуживания (код формы по КФД 0531806);

   Распоряжение о перечислении денежных средств на банковские карты "Мир" физических лиц согласно [приложению № 23](#P5078) к Порядку казначейского обслуживания;

   Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа по форме согласно [приложению № 24](#P5168) к Порядку казначейского обслуживания (код формы по КФД 0531809);

   Уведомление об уточнении операций клиента по форме согласно [приложению № 25](#P5375) к Порядку казначейского обслуживания (код формы по КФД 0531852). [↑](#footnote-ref-2)